



L'insertion des médias

Objectifs

- Pour illustrer vos articles et vos pages > vous pouvez y insérer des images.

Il faudra dans un premier temps ajouter ces images dans la médiathèque de votre site WordPress.

Remarque : WordPress utilise les formats d'image standards pour le Web > **.gif**, **.jpg** et **.png**. L'optimisation des images est étudiée dans le module **Photoshop pour le Web**. Les fichiers en **.svg** ne sont pas traités nativement, un plugin est nécessaire pour qu'ils s'affichent sur le site.

Préparation

- Pour ce tp > vous allez créer un nouveau site à partir du **noyau wordpress** présent dans le répertoire des exercices, sur lequel vous activez le **thème Twenty Twelve**.

Vous donnerez le titre suivant au site > **Site tp06**.

Remarque : pour la base de données > nommez-la **bd_tp06** et associez-la au dossier **site_tp06**.

Le réglage des médias

La taille des images :

Lorsque vous ajoutez une image dans la médiathèque de WordPress, celui-ci génère automatiquement (**en plus de la taille originale**) 3 tailles d'images différentes. Les réglages suivants vont permettre de définir 3 formats standards (modèles de taille), qui faciliteront l'intégration des médias dans les contenus (plutôt que de régler chaque image à la même taille).

En termes d'**UX design**, des formats peuvent être généralisés, mais tout dépend des BESOINS :

- icônes, logos : 200 x 200px
- images d'illustration de texte : 800 x 600px
- bandeau pleine largeur : 1920 x 600px

Il faut **TOUJOURS** définir la taille de ses images **AVANT** de les importer sur WordPress pour gagner en poids (grâce à Photoshop par exemple). Via les réglages suivants, il s'agit donc de se rapprocher au mieux de ses besoins. Menu **Réglages** > choisissez **Médias** :





Vous pouvez régler les largeurs et hauteurs voulues pour les 3 tailles d'images :

Réglages des médias

Tailles des images

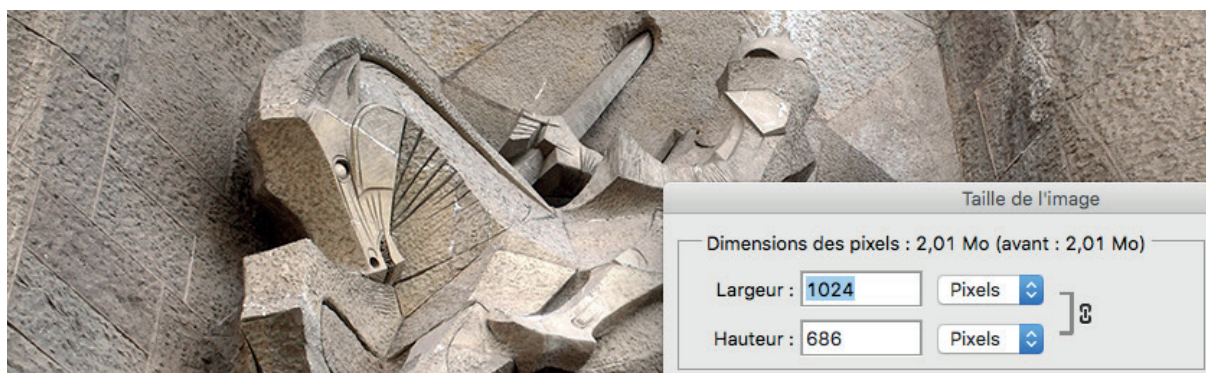
Les tailles précisées ci-dessous déterminent les dimensions maximales (en pixels) à utiliser lors de l'insertion d'une image dans la bibliothèque de médias.

Taille des miniatures	Largeur	<input type="text" value="150"/>
	Hauteur	<input type="text" value="150"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Recadrer les images pour parvenir aux dimensions exactes (normalement, les miniatures sont au format carré)	
Taille moyenne	Largeur maximale	<input type="text" value="300"/>
	Hauteur maximale	<input type="text" value="300"/>
Grande taille	Largeur maximale	<input type="text" value="1024"/>
	Hauteur maximale	<input type="text" value="1024"/>

Pour la **Taille des miniatures** > l'option **Recadrer les images...** qui est cochée par défaut permet de recadrer, voire rogner, les images pour arriver exactement à la taille indiquée > si vous souhaitez avoir un redimensionnement proportionnel > décochez cette option.

Remarque : WordPress redimensionne proportionnellement les images pour qu'elles atteignent soit la valeur de la largeur indiquée, soit la valeur de la hauteur indiquée selon le design du site.

Astuce : Pour connaître les valeurs proportionnelles des images présentes dans le dossier **medias** de l'exercice et ainsi éviter toute déformation des visuels > ouvrez l'une des images dans **Photoshop** (elles ont toutes la même taille) > Menu **Image** > **Taille de l'image** :



Ici, l'image fait **1024 x 686 px** dans sa taille initiale.

Pour intégrer cette image, vous pouvez donc définir ces valeurs par défaut dans WordPress pour les valeurs **Grande taille** :

Grande taille	Largeur maximale	1024
	Hauteur maximale	686

Retour sur **Photoshop** > toujours dans la boîte de dialogue **Taille de l'image** > entrez la valeur **350 px** dans le champ **Largeur** :

Dimensions des pixels : 240,4 Ko (avant : 2,01 Mo)

Largeur :	350	Pixels	}
Hauteur :	234	Pixels	

L'image fait maintenant **350 x 234 px** > vous pouvez définir ces valeurs par défaut pour les valeurs **Taille moyenne** :

Taille moyenne	Largeur maximale	350
	Hauteur maximale	234

Retour sur **Photoshop** > toujours dans la boîte de dialogue **Taille de l'image** > entrez la valeur **150 px** dans le champ **Largeur** :

Dimensions des pixels : 44,2 Ko (avant : 2,01 Mo)

Largeur :	150	Pixels	}
Hauteur :	100	Pixels	

L'image fait maintenant **150 x 100 px** > vous pouvez définir ces valeurs par défaut pour la **Taille des miniatures** en décochant **Recadrer les images...** :

Taille des miniatures	Largeur	150
	Hauteur	100

Recadrer les images pour parvenir aux dimensions exactes (normalement, les miniatures sont au format carré)

Une fois ces modifications apportées > cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications**.

Enregistrer les modifications

L'organisation des fichiers

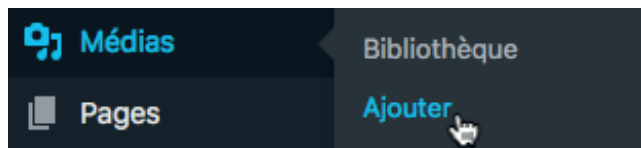
Par défaut > lorsque vous importez des images dans la médiathèque > les fichiers sont importés dans un dossier nommé **uploads** au sein du répertoire de votre noyau.

Dans ce dossier > WordPress crée automatiquement des sous-dossiers organisés par année, puis par mois.

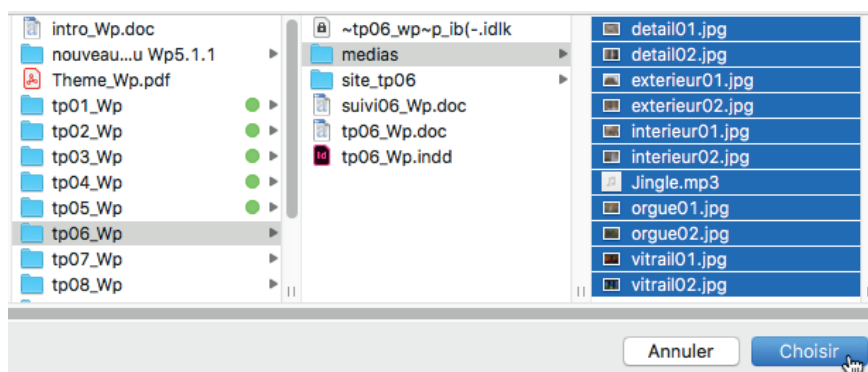
Vous pouvez ainsi avoir l'arborescence suivante > uploads/2020/01 pour des images importées en janvier 2020.

L'importation des médias

- Vous allez maintenant importer des images dans la médiathèque. Attention à bien nommer vos médias AVANT importation sur Wordpress (essentiel pour un bon référencement des images).
- Dans le menu **Médias** > choisissez **Ajouter** :



Cliquez sur le bouton **Sélectionnez des fichiers** > ciblez le dossier **tp06_wp** > **medias** > sélectionnez l'ensemble des fichiers > cliquez sur **Choisir/Ouvrir** pour les importer au sein du site :



Remarque : vous pouvez également > sélectionnez vos fichiers à importer > glissez les fichiers vers la zone pointillée **Déposez vos fichiers ici** > cette zone pointillée se teinte alors en bleu.

Envoi d'un nouveau média



Déposez vos fichiers ici



















ou

Sélectionnez des fichiers

Vous utilisez l'outil de téléversement multi-fichiers. Si vous rencontrez des problèmes, essayez la [méthode du navigateur](#) à la place.

Taille de fichier maximale pour le téléversement : 8 MB.

Les fichiers sont importés dans la médiathèque de votre site :

 detail01	Modifier	>	 detail01	Modifier
 detail02	Modifier		 detail02	Modifier
 exterieur01	Modifier		 exterieur01	Modifier
 exterieur02	Modifier		 exterieur02	Modifier
 interieur01	Modifier		 interieur01	Modifier
 interieur02	Modifier		 interieur02	Modifier
 Jingle	Modifier		 Jingle	Modifier
orgue01.jpg	En cours de traitement...		 orgue01	Modifier
orgue02.jpg	100%		 orgue02	Modifier
vitrail01.jpg	0%		 vitrail01	Modifier
vitrail02.jpg	0%		 vitrail02	Modifier

Notez la présence du lien **Modifier** qui vous permet de modifier les paramètres des fichiers importés.

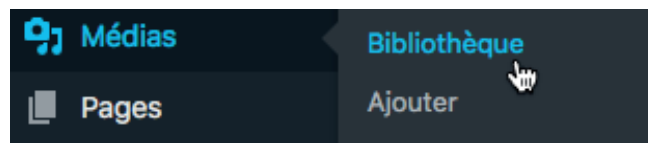
Remarque : le principe est le même pour importer d'autres types de média tels les fichiers vidéos ou PDF par exemple. Les fichiers importés ne doivent pas excéder un poids de **8 MB**.

Taille de fichier maximale pour le téléversement : 8 MB.

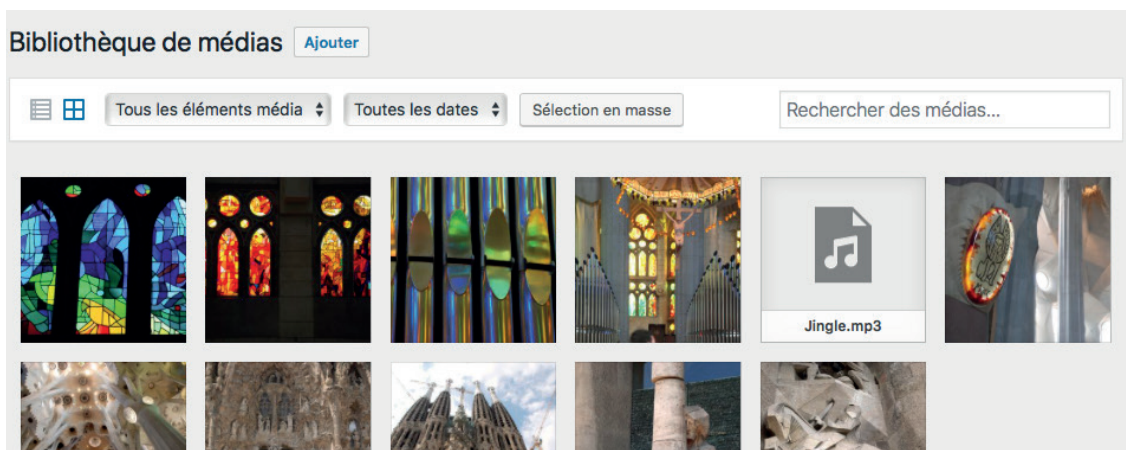
L'affichage des médias

Visualiser les médias

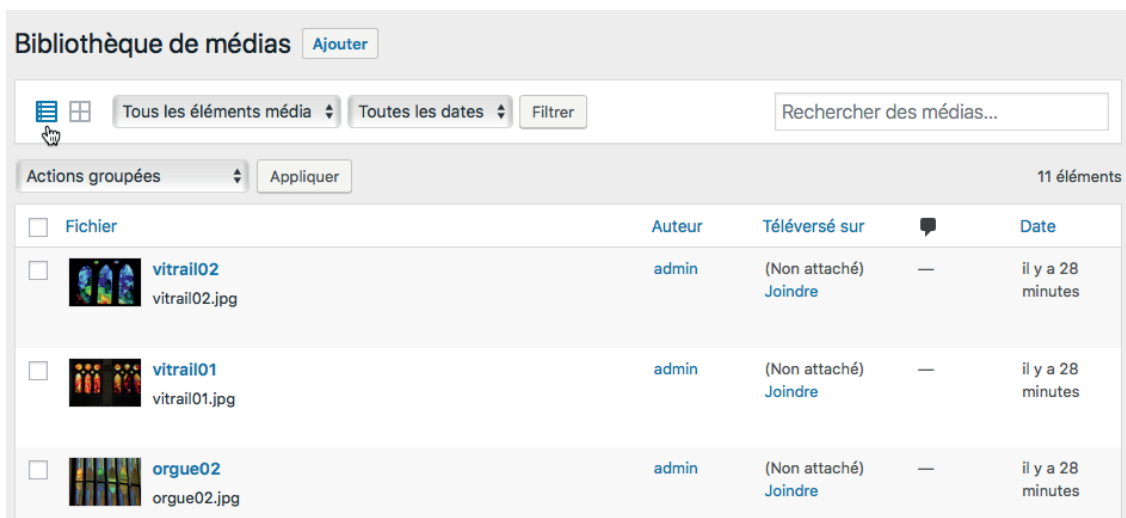
Pour visualiser les médias dans votre Bibliothèque > menu **Média** > choisissez **Bibliothèque/ Médiathèque** :



La liste des fichiers importés peut être affichée de deux manières > soit par **grille (visuel)** :



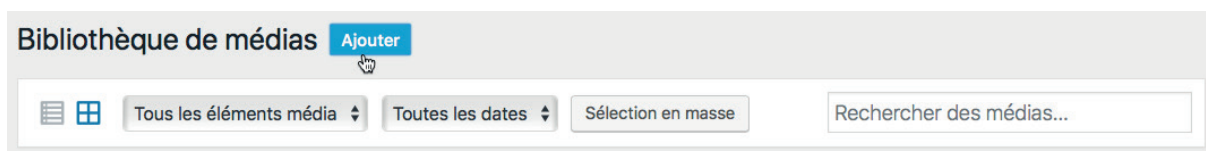
Soit par **liste** en cliquant sur l'icône suivante :



Remarque : cette seconde option vous permet de visualiser, à droite au-dessus et au-dessous du tableau, le nombre de médias présents dans la bibliothèque > vous allez rester sur cet affichage pour la suite des explications.

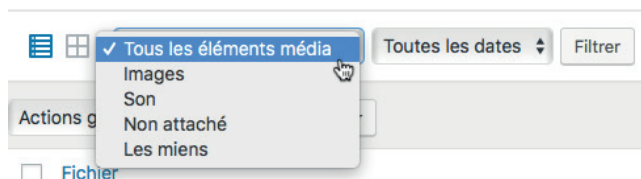
Ajouter des médias

Vous pouvez ajouter un ou plusieurs média(s) :

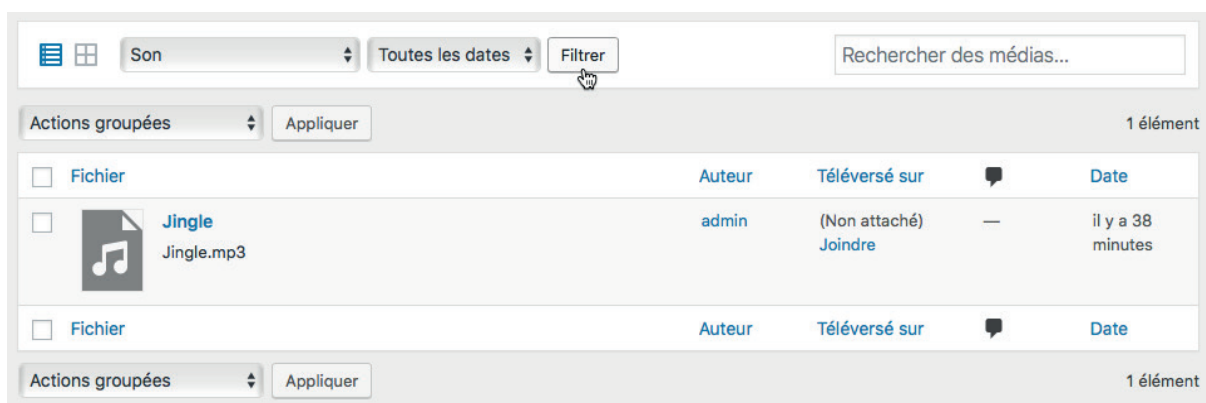


Filtrer les médias

Au-dessus du tableau des médias > un menu déroulant vous permet de choisir le type des médias que vous souhaitez afficher :

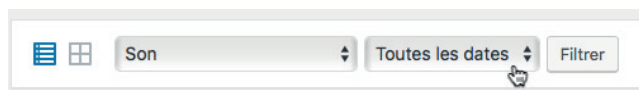


Choisissez par exemple **Son** > cliquez sur le bouton **Filtrer** > il n'y a que le fichier son qui sera affiché dans la liste :



Remarque : le type **Non attaché** indique le nombre de médias qui ne sont pas utilisés dans les articles ou les pages.



Vous pouvez également filtrer les médias par date d'importation en choisissant une date dans le menu déroulant **Toutes les dates** > cliquez sur le bouton **Filtrer** :





Trier les médias

Dans le tableau des médias > vous pouvez trier les fichiers en cliquant sur l'en-tête de colonne du critère de tri que vous souhaitez :

<input type="checkbox"/> Fichier	Auteur	Téléversé sur		Date
<input type="checkbox"/>  detail01 detail01.jpg	admin	(Non attaché) Joindre	—	il y a 44 minutes
<input type="checkbox"/>  detail02 detail02.jpg	admin	(Non attaché) Joindre	—	il y a 44 minutes

Vous pouvez trier selon :

- le nom du Fichier,
- l'Auteur (celui qui a importé le média),
- le nom du contenu (article ou page) dans lequel est inséré le média > Téléversé sur,
- les Commentaires,
- la Date d'importation.

Remarque : le tri peut être croissant ou décroissant > en cliquant sur l'en-tête > le tri change de sens > le triangle est orienté vers le haut ou vers le bas.

Rechercher des médias

Pour rechercher des médias dans votre bibliothèque > saisissez un ou plusieurs mot(s) dans le champ **Rechercher des médias...** qui se trouve en haut et à droite du tableau > cliquez sur le bouton **Filtrer** :

Remarque : pour afficher à nouveau tous les médias > supprimez le ou les mots présents dans le champ **Rechercher des médias** > cliquez à nouveau sur **Filtrer**.

La gestion des médias

Modifier un média en mode LISTE

Pour modifier un média > en mode affichage en LISTE > cliquez sur la vignette ou sur le lien **Modifier** :


<input type="checkbox"/>	Fichier	Auteur	Téléversé sur		Date
<input type="checkbox"/>	 vitrail02 vitrail02.jpg	admin	(Non attaché) Joindre	—	il y a 56 minutes
	Modifier Supprimer définitivement Afficher				

L'écran de modification s'affiche dans le navigateur :

Modifier un média [Ajouter](#)

vitrail02

Permalien : http://localhost:8888/site_tp06/wordpress/vitrail02/



[Modifier l'image](#)

Légende

Texte alternatif

Description

[b](#) [i](#) [link](#) [b-quote](#) [del](#) [ins](#) [img](#) [ul](#) [ol](#) [li](#) [code](#) [fermer les balises](#)

Enregistrer

Téléversé sur : 23 juillet 2019 à 16 h 35 min

Adresse web du fichier : http://localhost:8888/site_tp06/wordp

Nom du fichier : vitrail02.jpg

Type du fichier : JPG

Taille du fichier : 321 KB

Dimensions : 1024 × 686

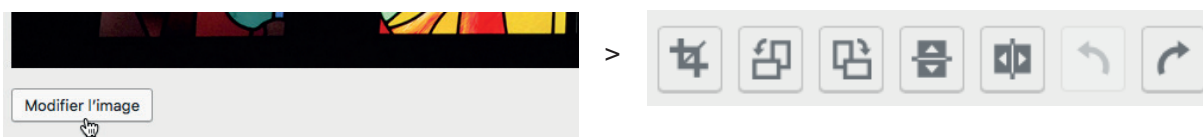
[Supprimer définitivement](#)

[Mettre à jour](#)

Le premier champ vous permet de modifier le **titre** de l'image. Ce titre est essentiel en référencement et s'affiche parfois au survol de l'image selon le thème.

Sous l'aperçu > le bouton **Modifier l'image** vous permet d'accéder à des outils permettant des manipulations sur l'image :

- recadrage,
- redimensionnement,
- rotation (horaire ou antihoraire, de 90° en 90°),
- symétrie (axe vertical ou horizontal).



Modifier un média [Ajouter](#)

vitrail02

Permalien : http://localhost:8888/site_tp06/wordpress/vitrail02/

Enregistrer

Téléversé sur : 23 juillet 2019 à 16 h 35 min

Adresse web du fichier : http://localhost:8888/site_tp06/wordpress/vitrail02.jpg

Nom du fichier : vitrail02.jpg

Type du fichier : JPG

Taille du fichier : 321 KB

Dimensions : 1024 × 686

[Supprimer définitivement](#)

[Mettre à jour](#)

Annuler [Enregistrer](#)

Légende

Remarque : privilégiez toujours de faire ces retouches AVANT d'importer l'image sur WordPress, mais cet outil peut s'avérer pratique si vous ne possédez pas de logiciel de retouche d'images tel que **Photoshop** > les fonctions proposées sont assez limitées.

Cliquez sur **Enregistrer** si vous avez effectué des modifications sinon sur **Annuler** pour masquer ces options.

- Le champ **Légende** vous permet d'insérer un texte qui pourra apparaître sous l'image lors de l'insertion dans un article (selon le thème utilisé, parfois cela n'apparaît pas) :

Légende

Détail d'un vitrail

- Sous le champ Légende > le champ **Texte alternatif** permet de saisir un texte qui sera utilisé de manière alternative pour « lire l'image » (affichage éventuellement défectueux) :

Texte alternatif

Ceci est la photographie d'un vitrail

Remarque : ce texte facilite également l'**accessibilité des sites Web** aux personnes qui en ont besoin (accessibilité aux personnes déficientes visuelles par exemple). Il est également essentiel pour optimiser le **référencement SEO** (votre image est ainsi lue avec des mots-clés).

- Sous le champ Texte alternatif > le champ **Description** permet de saisir un texte descriptif qui vient s'ajouter à l'image en général sous la légende (toujours en fonction du thème utilisé). Il est de moins en moins utilisé car limité en personnalisation, en mise en page et en intérêt. Ce texte peut être mis en forme avec des balises **HTML** :

Description

b *i* [link](#) b-quote del ins img ul ol li code fermer les balises

Concernant ce détail , la représentation graphique et les couleurs sont relativement contemporaines .

Dans l'exemple ci-dessus les mots **détail** et **contemporaines** sont encadrés par la balise **strong** afin d'être affichés en gras au sein de la page > cette balise se place automatiquement dès lors qu'un texte est sélectionné > en cliquant sur l'icône suivant :

Description

b *i* [link](#) b-quote del ins img

Concernant ce détail, la représentation contemporaines .

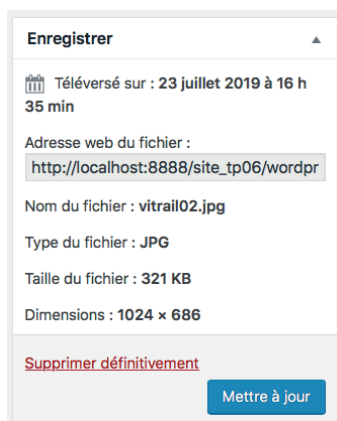
>

Description

b *i* [link](#) b-quote del ins img ul ol li code

Concernant ce détail, la représentation contemporaines .

Dans le module **Enregistrer** > vous trouvez l'ensemble des paramètres techniques propres à l'image (URL, nom, type, taille, dimensions) :





Quand vous avez terminé vos modifications > cliquez sur le bouton **Mettre à jour** dans ce même module.

Supprimer un média

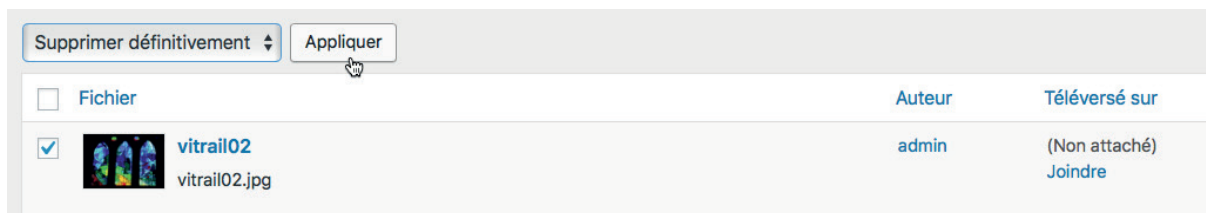
Dans la bibliothèque > vous pouvez à tout moment supprimer un média en cliquant sur le lien **Supprimer définitivement** au survol de la souris sur l'image voulue :

<input type="checkbox"/>	Fichier	Auteur	Téléversé sur		Date
<input type="checkbox"/>	 vitrail02 vitrail02.jpg Modifier Supprimer définitivement Afficher	admin	(Non attaché) Joindre	—	il y a 56 minutes

Vous pouvez également supprimer plusieurs médias en même temps > dans le tableau des médias > sélectionnez dans un premier temps tous les médias concernés en cliquant sur leur case à cocher respective :

<input checked="" type="checkbox"/> Actions groupées <input checked="" type="checkbox"/> Supprimer définitivement		Appliquer			
<input type="checkbox"/>	Fichier	Auteur	Téléversé sur		
<input checked="" type="checkbox"/>	 vitrail02 vitrail02.jpg	admin	(Non attaché) Joindre		
<input checked="" type="checkbox"/>	 vitrail01 vitrail01.jpg	admin	(Non attaché) Joindre		

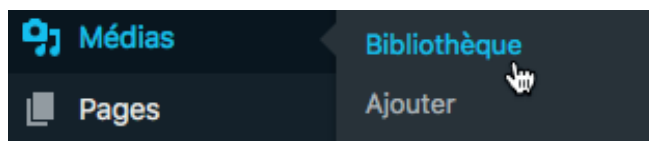
Dans la liste déroulante **Actions groupées** > choisissez **Supprimer définitivement** puis cliquez sur le bouton **Appliquer** :



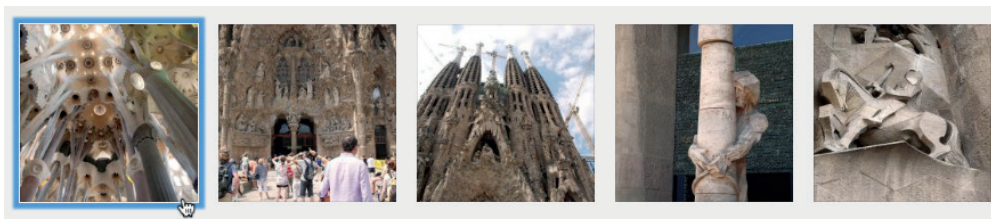
Attention : dans ce cas de figure > il n'y a pas de message de confirmation > les fichiers sont immédiatement supprimés de manière définitive.

Afficher les détails d'un média en mode GRILLE

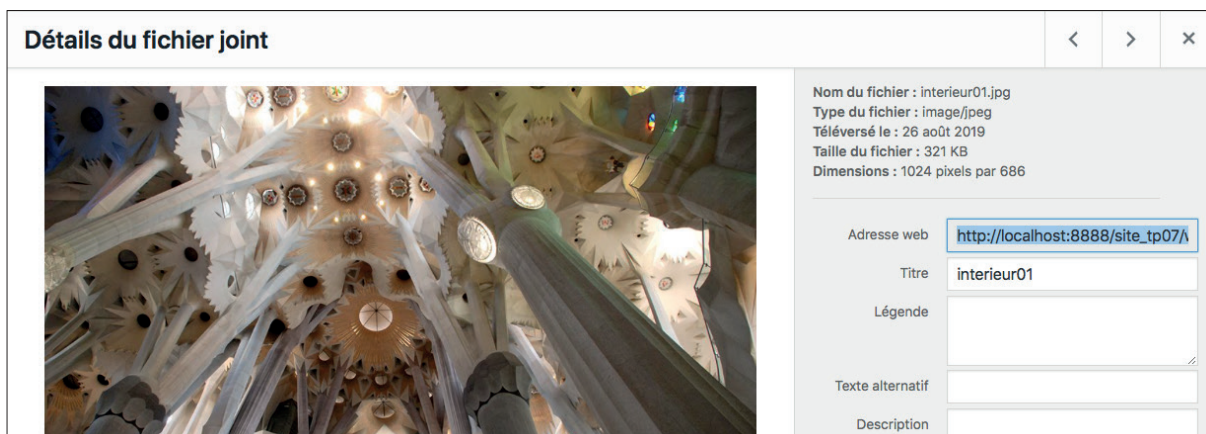
En mode GRILLE, pour afficher (également modifier, supprimer) un média de votre bibliothèque > menu **Médias** > **Bibliothèque/Médiathèque** :



Au sein de la bibliothèque > sélectionnez une image (liste ou grille) :

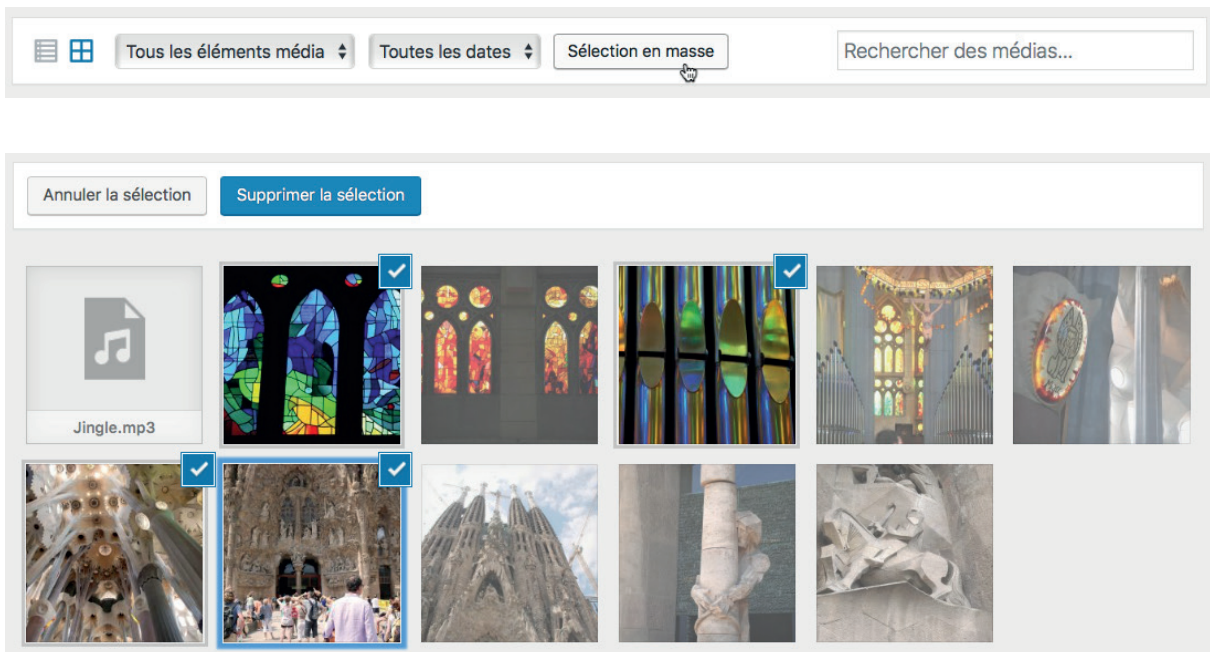


Une fenêtre des **Détails du fichier joint** s'ouvre alors :



On peut ici aussi compléter les métadonnées de l'image.

Vous pouvez sélectionner plusieurs fichiers en même temps :

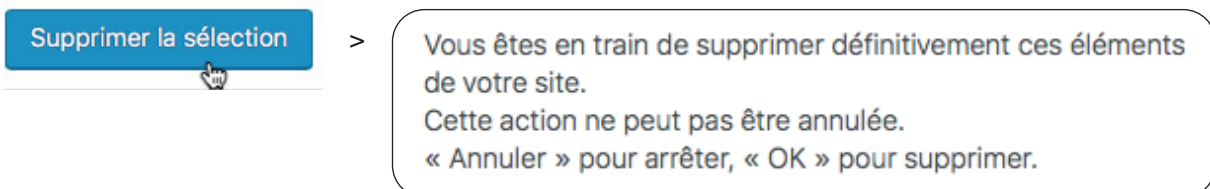


The screenshot shows the WordPress media library interface. At the top, there are filters for 'Tous les éléments média', 'Toutes les dates', and 'Sélection en masse', along with a search bar 'Rechercher des médias...'. Below the filters, there are two buttons: 'Annuler la sélection' and 'Supprimer la sélection'. The main area displays a grid of media items, including a 'Jingle.mp3' file and several images of stained glass windows and architectural details. Several items in the grid have a blue checkmark in the top right corner, indicating they are selected.

Vous pouvez annuler l'ensemble de votre sélection :

[Annuler la sélection](#)

Vous pouvez supprimer l'ensemble sélectionné > un message d'avertissement apparaît :



The screenshot shows the 'Supprimer la sélection' button with a mouse cursor over it. To the right of the button is a warning message box with the following text:

Vous êtes en train de supprimer définitivement ces éléments de votre site.
Cette action ne peut pas être annulée.
« Annuler » pour arrêter, « OK » pour supprimer.