



Réalisation d'une mise en page simple

Objectif

- Le but de cet exercice est de comprendre le **placement des blocs et l'intégration des textes**.

Pré-requis

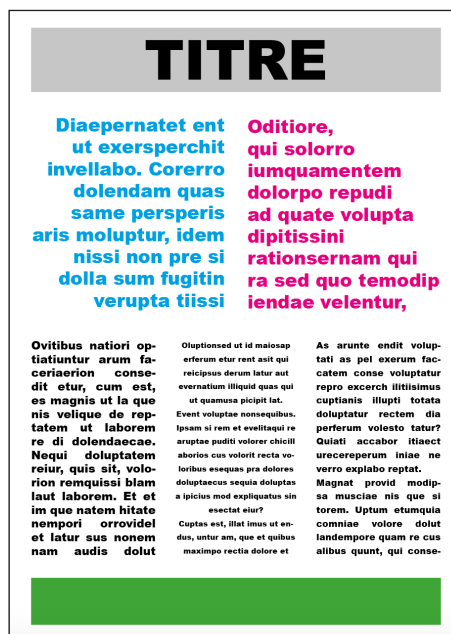
- Avoir réalisé le tp02
- Comprendre le principe des abscisses et des ordonnées

Conseils méthodologiques

- Aucun

Fichiers à utiliser pour ce TP

- Aucun. Vous allez créer entièrement ce document.

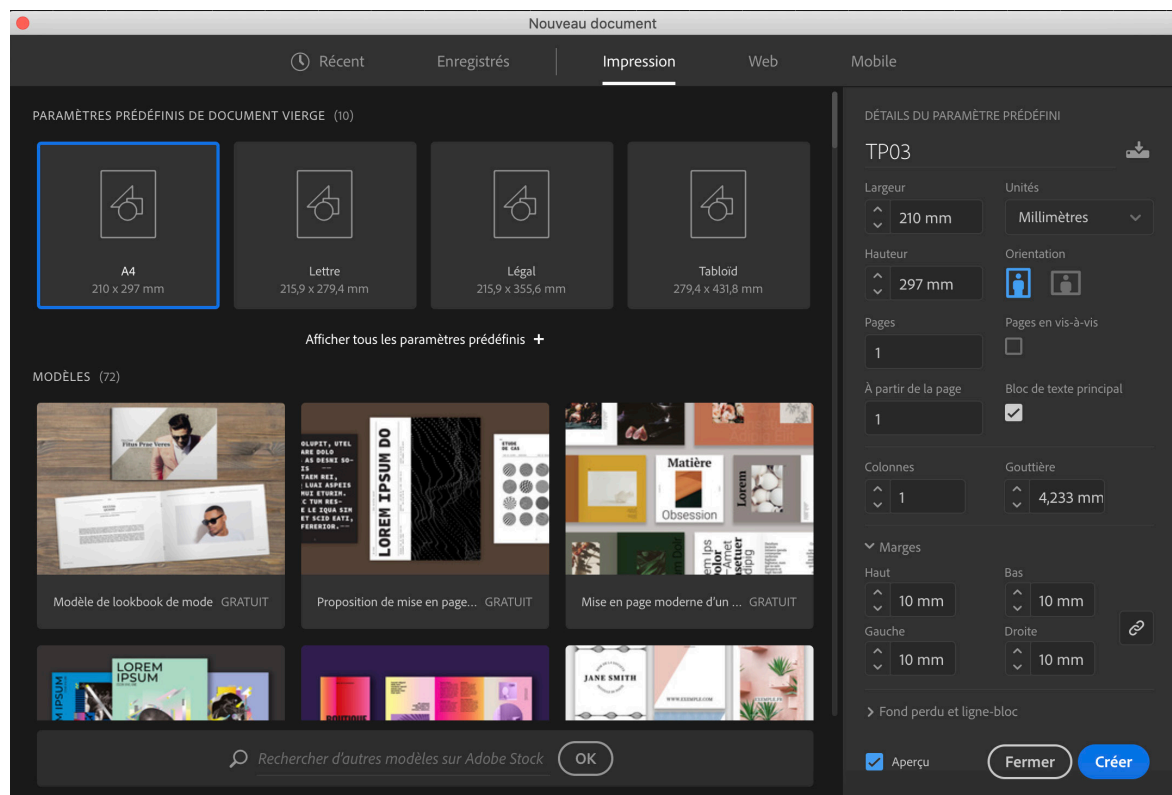


Réalisation d'une mise en page simple

Création d'un nouveau document

Ouvrir InDesign

Fichier > Nouveau > Document



ETAPE 1 :

- Choisir dans les paramètres Impression, le format prédéfini A4
- Sur la partie droite de la fenêtre :

Préciser **le nom du fichier** : TP03

Décocher **Pages en vis-à-vis** (cette option est à cocher pour réaliser des documents de style brochure ou livre)

Cocher **Bloc de texte principal** (cette option crée automatiquement un bloc donc le format est délimité par les marges)

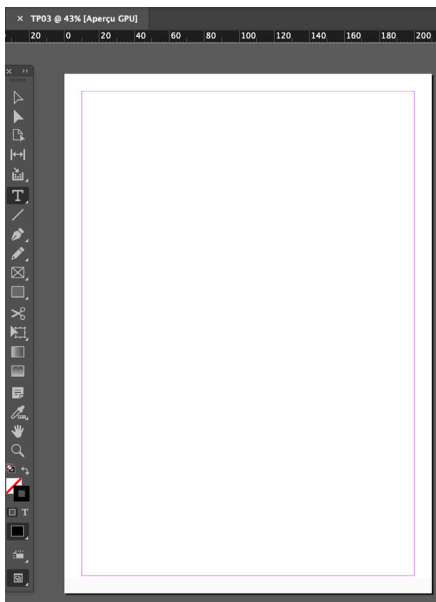
Changer la valeur par défaut des **marges (Haut, Bas, Gauche, Droite)** et mettre 10 mm partout.

Valider en cliquant sur **Créer**

Remarque : Si vous cochez **Aperçu**, une prévisualisation du document apparaît

Principes des blocs dans InDesign

La page suivante apparaît :



- Vous allez utiliser l'espace de travail **Impression et épreuve**



Fenêtre > Espace de travail > Impression et épreuve

La palette des outils est présente à gauche et les panneaux utilisés en mode « impression » sont regroupés sur la droite.

Remarque : vous pouvez par la suite supprimer ceux qui ne vous servent pas et enregistrer votre propre espace de travail

ETAPE 2

- Vous allez maintenant créer des **blocs pour les textes et des blocs pour les images**.

Les outils permettant de créer des blocs, à savoir les outils Texte, Bloc et de forme, sont accessibles dans le panneau Outils.

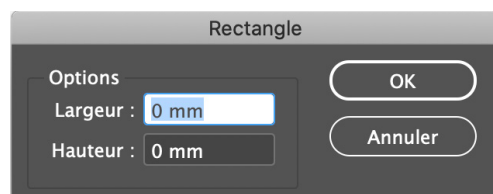
Les blocs que vous créez peuvent faire office d'espaces réservés

L'**outil rectangle** permet d'ajouter du texte ou de créer une forme rectangulaire (bloc sans contenu).

L'**outil Bloc rectangulaire** permet d'ajouter des images (soit en utilisant la fonction **Fichier > Importer**, soit en faisant glisser une image dans ce bloc).

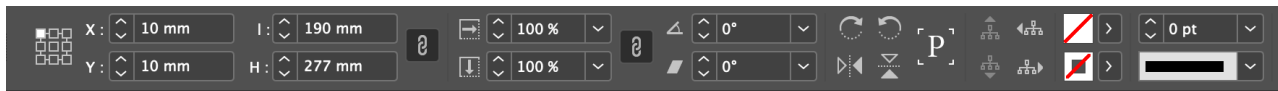
Remarque : Leur contenu est défini à l'avance mais peut-être changer en passant par le menu **Objet > Contenu**, puis choisir **Image, Texte** ou **Non attribué**

- Lorsque l'un de ces outils est sélectionné, cliquez dans la page. La fenêtre suivante apparaît :



- Un rectangle apparaît dans la page. Pour le placer en haut de la page, vous pouvez soit le déplacer avec l'outil sélection, soit en lui donnant des coordonnées en X et en Y.
- Pour le premier **bloc rectangle de largeur 190 mm et hauteur 30 mm** vous allez utiliser le bloc déjà créé automatiquement à l'ouverture du document et délimité par les marges. Seule la hauteur est à changer.
- Cliquer sur l'**outil sélection** et vérifier que le point de référence dans la barre de contrôle est bien en haut à gauche, puis rentrer **X = 10 et Y = 10 (coordonnées en abscisse et en ordonnée par rapport au point 0, point de référence du document, en haut à gauche)**

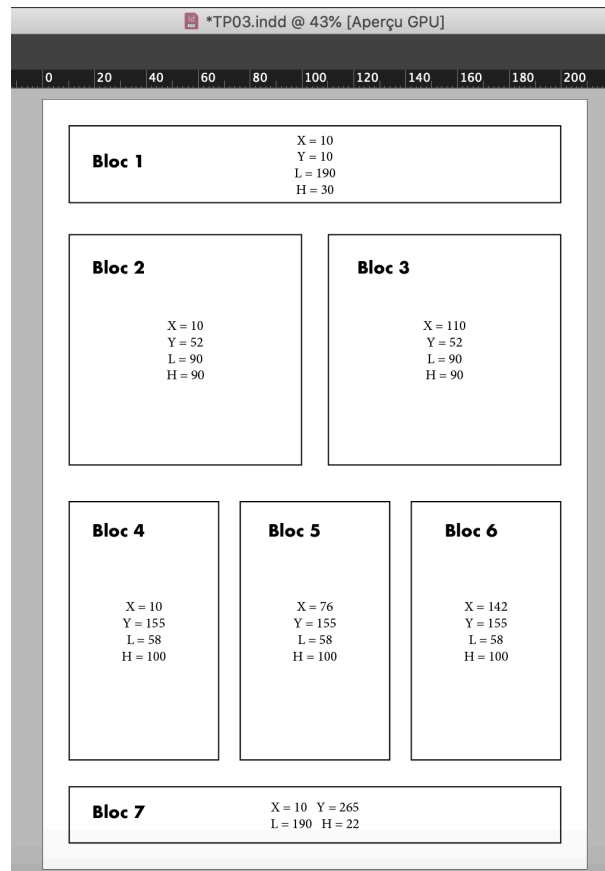
Vous constatez que la largeur et la hauteur du rectangle sont bien celles demandées.



Remarque : Par défaut, le rectangle peut avoir un contour noir. Sélectionner la couleur de contour dans la barre de contrôle et lui attribuer la couleur « sans » ou passer l'épaisseur du contour à 0 pt

ETAPE 3

Vous allez créer les blocs suivants :



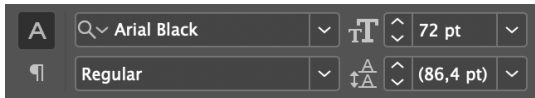
ETAPE 4

Vous allez maintenant ajouter du contenu à ces blocs.

Remarque : Vérifier si votre bloc peut contenir du texte. Sélectionner le bloc puis **Menu Objet > Contenu > Texte**

• Bloc 1 :

- Avec l'**outil Texte**, écrire **TITRE** (dans la barre de contrôle, choisir la police de caractère Arial Black ou Bold, Corps 72 pt et Interlignage automatique 86,4 pt)

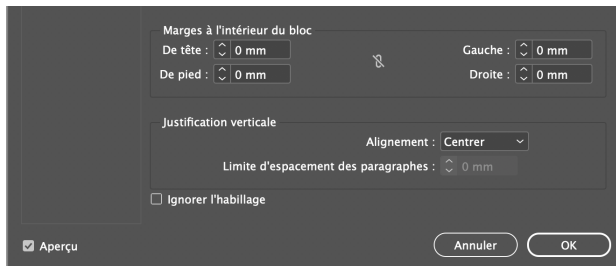


Pour modifier le corps, choisissez une taille dans le menu, saisissez directement une valeur ou cliquez sur les flèches à gauche du champ.

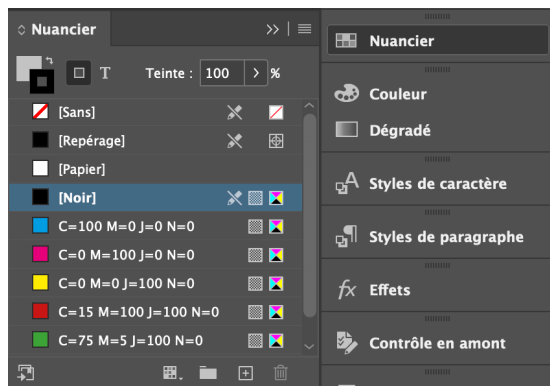
- Disposition du texte **Centré** en largeur



et **centré** en hauteur : **Menu Objet > Option de bloc texte**



- Couleur du texte **Noir**



Sélectionner le bloc et lui attribuer la couleur **noir, teinte 30 %**



• **Bloc 2 :**

Avec l'**outil Texte**, puis **Menu Texte > Remplir avec le texte de substitution**

Disposition du **texte** : **Aligner à droite**

Police de caractère Arial Black ou Bold, Corps 24 pt et Interlignage automatique 28,8 pt

Dans la **palette Nuancier** > Choisir le **Cyan 100**

• **Bloc 3 :**

Avec l'**outil Texte**, puis **Menu Texte > Remplir avec le texte de substitution**

Disposition du **texte** : **Aligner à gauche**

Police de caractère Arial Black ou Bold, Corps 24 pt et Interlignage automatique 28,8 pt

Dans la **palette Nuancier** > Choisir le **Magenta 100**

• **Bloc 4 :**

Avec l'**outil Texte**, puis **Menu Texte > Remplir avec le texte de substitution**

Disposition du **texte** : **Justifier toutes les lignes**

Police de caractère **Arial Black** ou Bold, Corps 15 pt et Interlignage 18 pt

Dans la **palette Nuancier** > Choisir le **Noir**

• **Bloc 5 :**

Avec l'**outil Texte**, puis **Menu Texte > Remplir avec le texte de substitution**

Disposition du **texte** : **Justifier au centre**

Police de caractère **Arial Black** ou Bold, Corps 10 pt et Interlignage 18 pt

Dans la **palette Nuancier** > Choisir le **Noir**

• **Bloc 6 :**

Avec l'**outil Texte**, puis **Menu Texte > Remplir avec le texte de substitution**

Disposition du **texte** : **Justifier à gauche**

Police de caractère **Arial Black** ou Bold, Corps 12 pt et Interlignage 18 pt

Dans la **palette Nuancier** > Choisir le **Noir**

• **Bloc 7 :**

Dans la **palette Nuancier** > Choisir pour le bloc, la couleur **Verte (C75, M5, J100, N0)**



ETAPE 5

- Vous allez maintenant enregistrer ce travail dans votre dossier perso (tp03_ID01).

Fichier > Enregistrer sous > TP3 + Nom