

## L'outil Texte

### Objectif

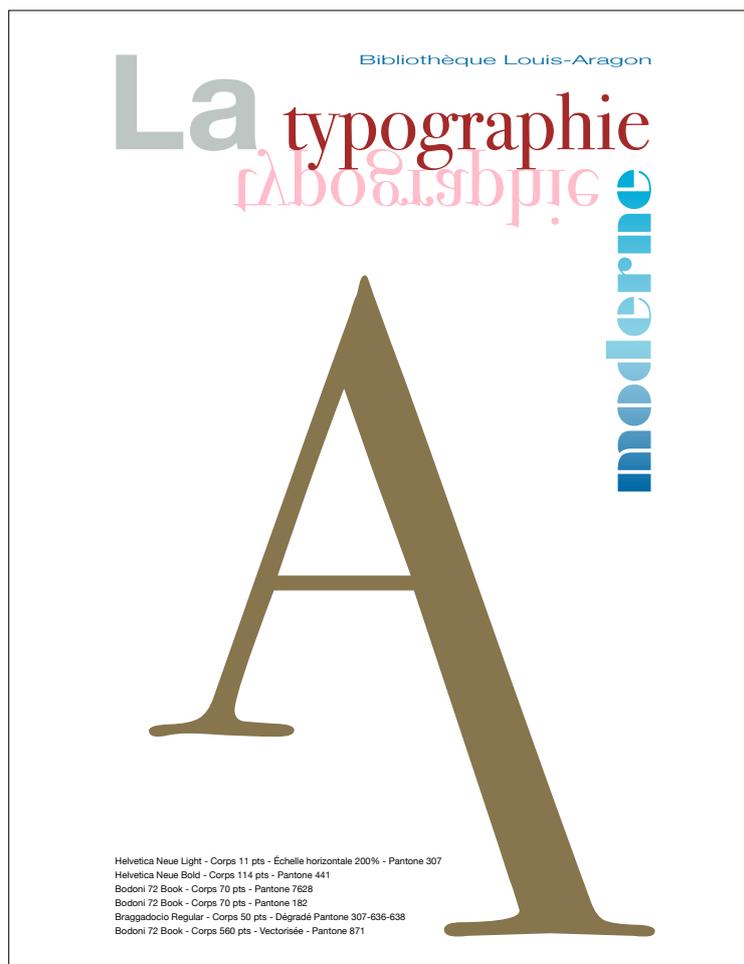
Utilisation de l'outil Texte et de ces différentes options.

### Pré-requis

Avoir réalisé les TP01 à 08.

### Conseils méthodologiques

Vous pouvez visualiser le résultat à travers le fichier Typographie.jpg.



### Utilisation et enregistrement fichiers

Les fichiers (polices et modèle) que vous allez utiliser pour ce TP se trouvent sur le disque dur de votre machine à l'emplacement suivant : DD\_stagiaire > Illustrator > Ai01 > tp09\_Ai01 > Stagiaire éléments.

Le fichier que vous allez créer doit être enregistré dans votre dossier tp09\_Ai01.

## L'outil Texte

### Introduction

- Vous allez apprendre à vous servir de l'outil **Texte** et à utiliser ces différentes options à travers les fenêtres **Caractère** et **Paragraphe**.
- Création d'un nouveau fichier > Texte.ai avec le profil CMJN de base que vous enregistrez dans le répertoire tp10\_Ai.

**Remarque :** ce fichier vous servira de base pour manipuler l'outil Texte et tester les différents exemples proposés ci-dessous.

### Quelques précisions

#### Affichage des caractères masqués

Les **caractères masqués** facilitent la mise en forme du texte. Ils permettent notamment d'identifier les différents paragraphes présents dans un texte et facilitent la sélection du texte > menu Texte > Afficher les caractères masqués.

#### Sélection du texte

Avant d'être mis en forme, un texte doit impérativement être **sélectionné**. Il existe 2 possibilités pour sélectionner un texte :

- utilisation des **outils de sélection** (Sélection, Sélection directe, Sélection directe progressive) : cliquez sur un élément texte dans la fenêtre du document > l'intégralité du texte est sélectionnée.
- utilisation des **outils de texte** (Texte, Texte captif, Texte curviligne, Texte vertical, Texte captif vertical, Texte curviligne vertical) > cliquez dans le document pour positionner le curseur d'insertion de texte entre 2 caractères.

Il est aussi possible, avec un outil texte, de mettre en surbrillance tout ou partie du texte par un cliqué-glissé dans le document. Seuls les caractères, les mots, les lignes ou les paragraphes en surbrillance sont alors sélectionnés et modifiables par la suite.

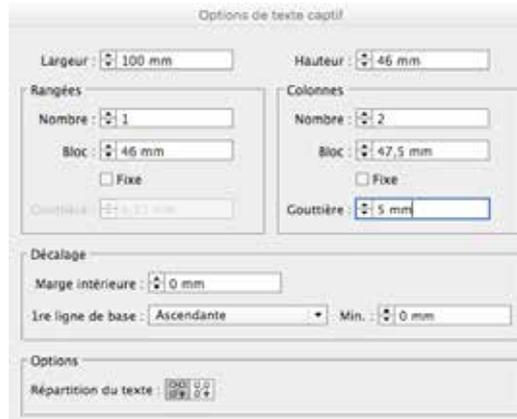
La sélection du texte avec un outil texte peut aussi se réaliser par **clics successifs** :

- 1 clic : place le curseur d'insertion entre 2 caractères,
- 2 clic : sélectionne 1 mot,
- 1 clic : sélectionne 1 paragraphe.

#### Mise en forme du texte

- La **mise en forme du texte** est notamment réalisée à l'aide des attributs de caractères, des attributs de paragraphes, des options de texte captif.
- Les **attributs de caractères** > palette Caractère : famille de police, style de la police, corps, interligne, crénage, approche, échelle verticale, échelle horizontale, décalage vertical, rotation des caractères.
- Les **attributs de paragraphes** > palette Paragraphe : aligné à gauche, centré, aligné à droite, justifié avec la dernière ligne alignée à gauche, justifié avec la dernière ligne centrée, justifié avec la dernière ligne alignée à droite, justifier toutes les lignes, retrait à gauche, retrait à droite, retrait de première ligne à gauche, espace avant le paragraphe, espace après le paragraphe.

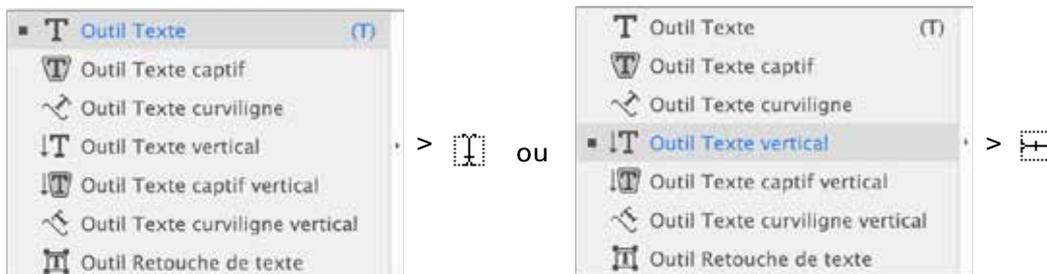
- Les **options de texte captif** > double-clic sur outil Texte : largeur, hauteur, rangées, colonnes, espacement d'encart, première ligne de base, répartition du texte.



### Saisie de texte libre

Les outils de **Texte vertical** ou **horizontal** vous permettent de saisir du texte à un endroit quelconque de la zone de travail sans qu'il soit nécessaire de définir au préalable un rectangle de saisie.

- Sélectionnez l'outil **Texte** ou l'outil **Texte vertical** > le pointeur se alors ainsi :



- Sur le point de départ de l'outil > saisissez le texte :

**TYPOGRAPHIE** ou **T  
Y  
P  
O  
G  
R  
A  
P  
H  
I  
E**

**Remarque :** veillez à ne pas cliquer sur un objet existant, car vous le convertiriez en objet texte ou en tracé de texte. Cet objet deviendrait donc un **tracé transparent**.

- Pour sélectionner le texte, le déplacer, le modifier > cliquer sur ce dernier avec l'outil **Sélection** 

**TYPOGRAPHIE DE TYPE UNIVERS BLACK**

**Résultat :** le cadre de sélection s'affiche > vous pouvez effectuer des déplacements et/ou des transformations.

- Pour sélectionner le texte et le déplacer uniquement > cliquer sur ce dernier avec l'outil **Sélection directe**  ou **Sélection directe progressive** 

**TYPOGRAPHIE DE TYPE UNIVERS BLACK**

**TYPOGRAPHIE DE TYPE UNIVERS BLACK**

**Résultat :** le contour de sélection s'affiche > vous pouvez alors déplacer le texte.

- Pour modifier l'aspect d'un texte > il suffit de double-cliquer dessus avec l'un des 3 outils de **Sélection** pour basculer sur l'outil **Texte** et surligner la partie du texte à modifier.

**TYPOGRAPHIE DE TYPE **UNIVERS** BLACK**

**Remarque :** le principe est identique à celui d'un traitement de texte traditionnel.

- Pour désélectionner le texte > utilisez l'une des méthodes suivantes :
  - Si l'outil **Texte** est sélectionné > appuyez sur la touche *ctrl* (PC) ou *cmd* (Mac) > l'outil bascule sur l'outil **Sélection** ou **Sélection directe** > cliquez en dehors du texte > le texte est désélectionné.

**Remarque :** en relâchant la touche *ctrl* (PC) ou *cmd* (Mac) du clavier > vous basculez à nouveau sur l'outil **Texte** pour saisir un autre texte.

- Si l'outil un outil de **Sélection** est sélectionné > il suffit de cliquer en dehors du texte pour le désélectionner.

## Importation de texte

Il est également possible d'**importer** du texte dans un document illustrator : menu Fichier > Importer... > ciblez votre fichier texte > Importer.

Au cours de l'importation de texte, une fenêtre d'option s'affiche, proposant la zone de dialogue Inclure (si le fichier texte importé est correctement paramétré) :

- Texte de la table des matières,
- Notes de bas de page/de fin de document,
- Texte d'index.

L'option **Supprimer la mise en forme du texte** offre la possibilité de conserver ou de supprimer une mise en forme de texte réalisée dans une autre application.

À l'importation du texte, et si vous ne l'avez pas créé au préalable, un **bloc texte** est automatiquement créé dans votre document.

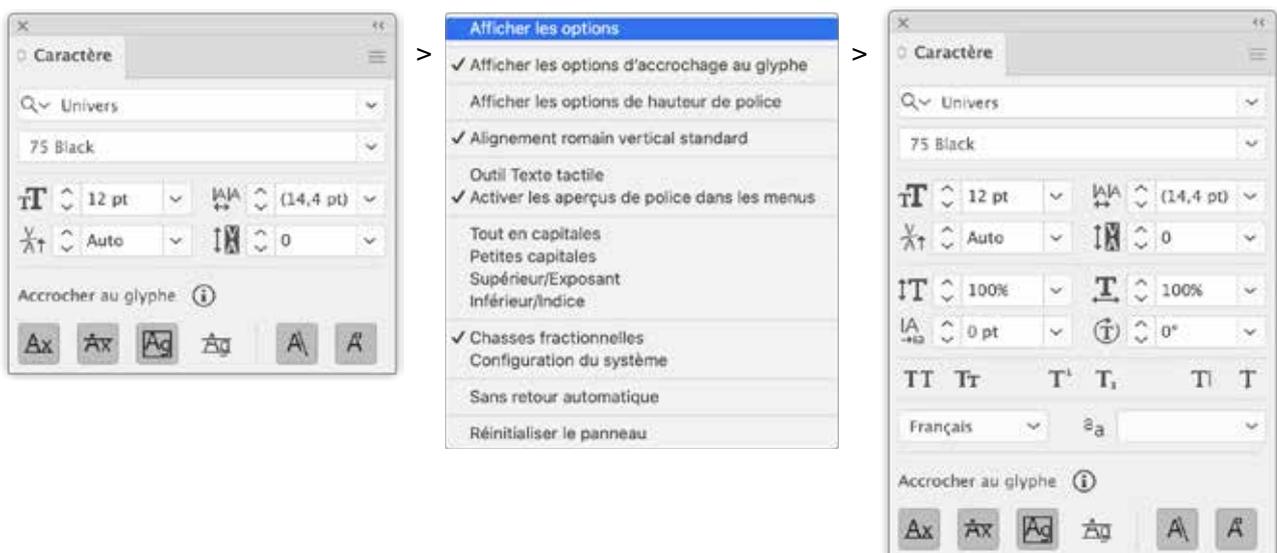
Ce bloc texte est un tracé vectoriel rectangulaire **fermé et rééductible** en tant que tracé à l'aide des fonctionnalités d'édition vectorielle : il est possible de modifier sa forme. Ce tracé rectangulaire fermé est le **conteneur** du texte captif.

## Les attributs de texte

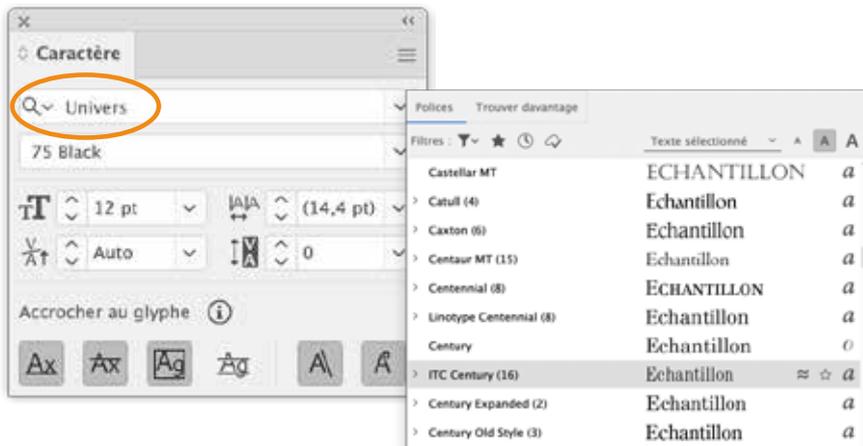
En PAO, la notion d'attribut typographique renvoie aux différentes formes que peut revêtir un caractère : son style ou sa forme, sa police, sa force de corps, sa graisse, sa couleur.

- La palette **Caractère** : menu Fenêtre > Texte > Caractère.

Cette palette propose des options supplémentaires > menu ≡ > Afficher les options ainsi que des possibilités de modifications de la polices : capitales, petites capitales, supérieur/exposant, inférieur/indice.

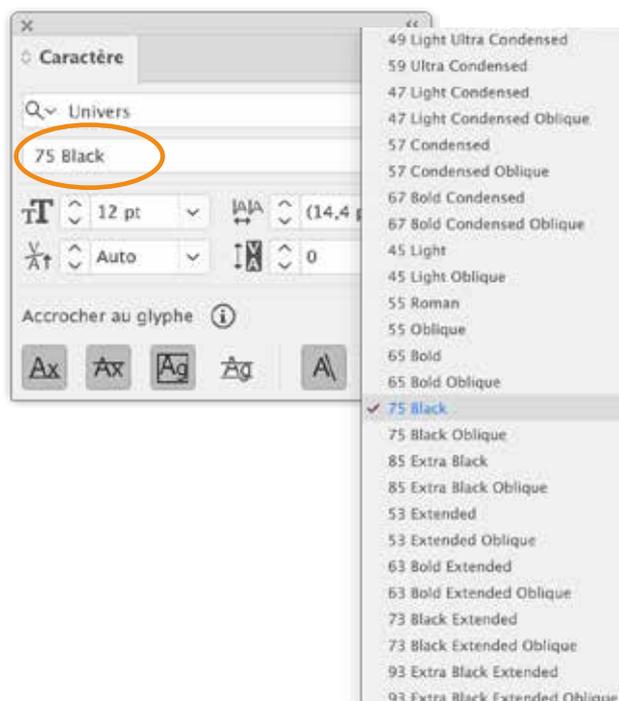


- Le choix d'une **police de caractère** permet de modifier l'aspect graphique du texte. La police (ou fonte) est un jeu complet de caractères (lettres, chiffres, symboles, ponctuations, espaces).



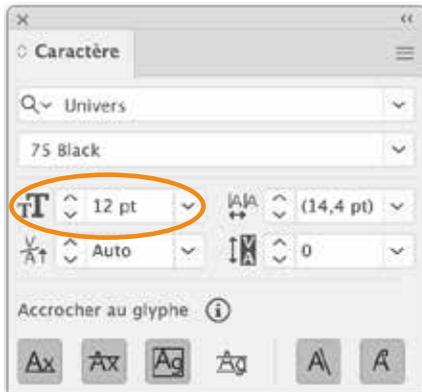
**Attention :** la police choisie et appliquée dans un document fait référence à une police **installée** dans le système d'exploitation de votre ordinateur. Si ce même document est ouvert sur un second poste sur lequel la police n'est pas installée, celle-ci sera remplacée par une **police par défaut**, d'aspect totalement différent du résultat attendu. Un message vous avertira de cette conversion.

- Le **style de caractère** permet de modifier l'aspect du texte mis en forme avec une police de caractère donnée. Les polices proposant des variantes sont signalées par une flèche en regard de leur nom dans la palette Caractères.



**Remarque :** certaines polices proposent les styles de base (Regular, Italique, Bold, Bold italique), d'autres proposent un très grands nombre de variantes (voir ci-dessous), d'autres enfin ne proposent aucune variante.

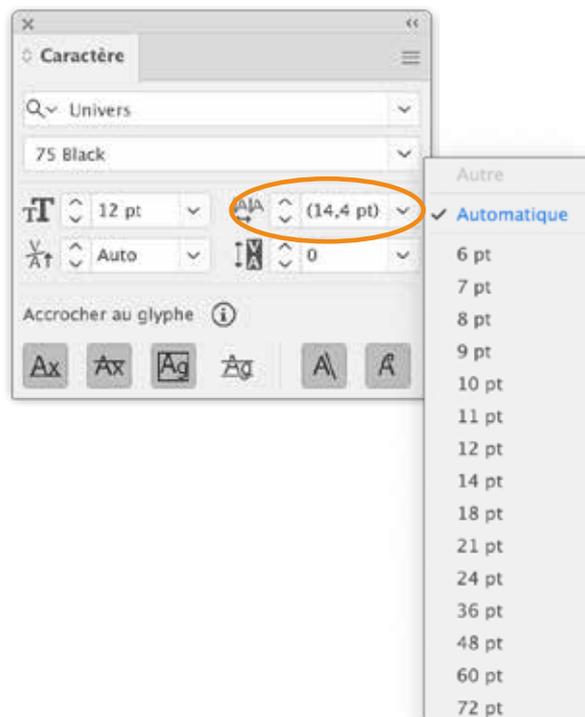
- Le **corps** est la taille du texte, exprimée en points (1 pt = 0,353 mm).



Univers : corps 6 pts    corps 12 pts    **corps 24 pts**

**Remarque :** sur les applications Adobe, le corps par défaut est de 12 pts.

- L'**interlignage** désigne l'espace qui sépare deux lignes de texte, de pied de ligne à pied de ligne. Un interlignage automatique vous est proposé mais vous pouvez le modifier depuis le menu déroulant ou en saisissant votre propre valeur.



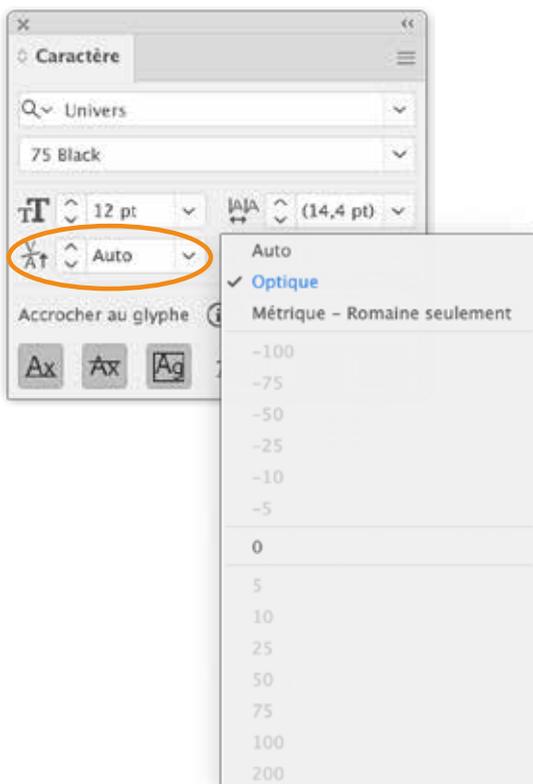
Texte en police Baskerville,  
corps 12, interlignage auto (14,4 pts)

Texte en police Baskerville,  
corps 12, interlignage 20 pts

Texte en police Baskerville,  
corps 12, interlignage 10 pts

**Remarque :** l'interlignage automatique (par défaut) est de 120 % de la taille des caractères.

- Le **crénage** (ou **approche de paire**) est l'espace entre certaines paires de lettres spécifiques. Cet espace peut être augmenté ou réduit en choisissant une nouvelle valeur dans le menu déroulant ou en saisissant une nouvelle valeur. Le crénage s'exprime en 1000<sup>e</sup> de cadratin (1 cadratin = valeur du corps utilisé).




---

## CRÉNAGE OPTIQUE DE BASE

---

### RÉDUCTION DU CRÉNAGE (- 125)

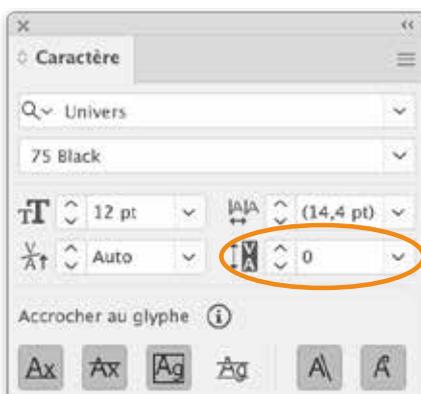
---

### AUGMENTATION DU CRÉNAGE (+ 200)

---

**Remarque :** le **crénage par défaut** est égal à 0. Le **crénage métrique** utilise le crénage inclus dans la plupart des polices pour des paires de caractères précises : LA, Tu, Ty, Wa, WA... Le **crénage optique** ajuste l'espacement entre des caractères adjacents en fonction de leur forme : si une police ne comporte pas de crénage intégré ou si vous utilisez deux polices ou deux corps différents dans un mot, privilégiez cette option. Le **crénage manuel** permet d'ajuster l'espacement entre deux lettres selon vos attentes.

- L'**approche** (ou **approche de groupe**) permet de modifier l'espace horizontal qui sépare plusieurs caractères d'un mot sélectionné, voir d'une phrase où d'un paragraphe. Cet espace peut être agrandi ou diminué en choisissant une nouvelle valeur dans le menu déroulant.




---

Approche réglée à 0

---

Approche réglée à +100

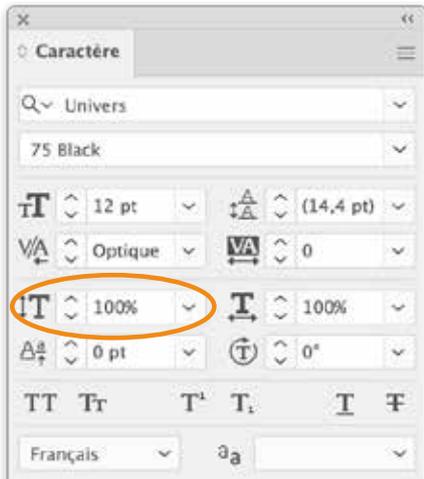
---

Approche réglée à -100

---

**Remarque :** l'approche par défaut est égale à 0.

- **L'échelle verticale** permet de transformer verticalement les caractères d'un texte sélectionné. Cette échelle peut être agrandie ou diminuée en choisissant une nouvelle valeur dans le menu déroulant.



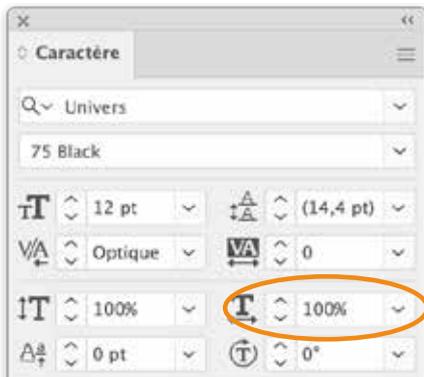
Échelle verticale égale à 100 %

Échelle verticale égale à 50 %

Échelle verticale égale à 175 %

**Remarque :** l'échelle verticale par défaut est égale à 100 %. Attention de conserver une certaine lisibilité suite à la transformation.

- **L'échelle horizontale** permet de transformer horizontalement les caractères d'un texte sélectionné. Cette échelle peut être agrandie ou réduite en choisissant une valeur dans le menu déroulant.



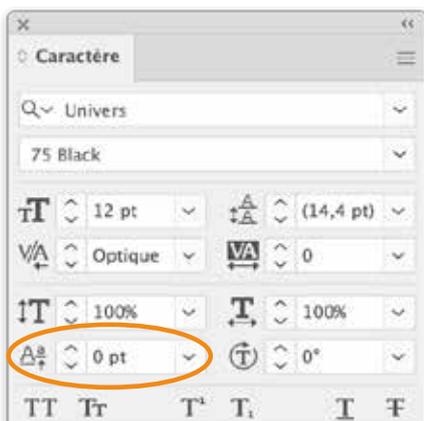
Échelle horizontale égale à 100 %

Échelle horizontale égale à 50 %

Échelle horizontale égale à 175 %

**Remarque :** l'échelle horizontale par défaut est égale à 100 %. Attention de conserver une certaine lisibilité suite à la transformation.

- Le **décalage vertical** (ou **parangonnage**) permet de modifier la position verticale du texte par rapport à sa ligne de base. Le décalage peut se faire vers le haut ou vers le bas selon la valeur sélectionnée dans le menu déroulant.



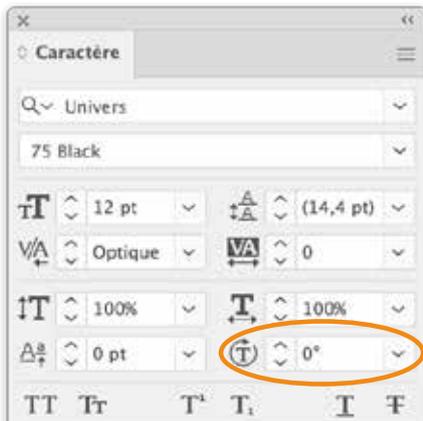
Décalage vertical (ou parangonnage) égal à 0

Décalage **vertical** (ou parangonnage) égal à 5 pts

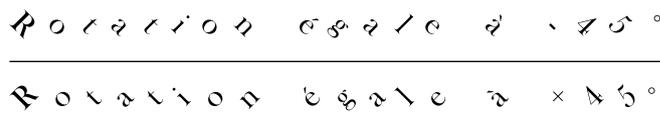
Décalage **vertical** (ou parangonnage) égal à - 5 pts

**Remarque :** le décalage vertical par défaut est égal à 0.

- La **rotation des caractères** permet de définir un degré d'inclinaison au texte.



Rotation égale à 0°



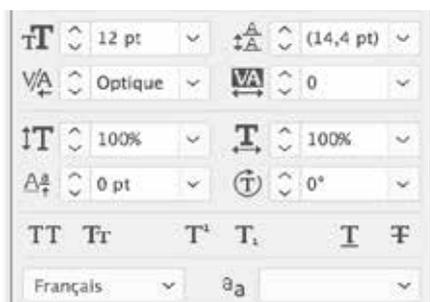
### La casse des caractères

La casse correspond au niveau de la lettre (majuscule, minuscule, exposant...). La casse est modifiable, directement depuis la palette Caractères.



- A. Tout en capitales > CAPITALES
- B. Petites capitales > CAPITALES
- C. Supérieur/Exposant > 100<sup>3</sup>
- D. Inférieur/Indice > H<sub>2</sub>O
- E. Souligné > Souligné
- F. Barré > Barré

Vous remarquerez que certaines icônes de la palette Caractère sont différentes selon que l'on utilise l'outil Texte ou l'outil Texte vertical.



## Modifier la casse des caractères

La casse d'un texte saisi est modifiable de la manière suivante :

- Cliquez sur le bloc texte concerné ou sélectionnez les caractères concernés > menu Texte > Modifier la casse > cliquez sur l'option correspondant au type de modification à effectuer :
  - CAPITALES : toutes les lettres passent en majuscules,
  - minuscules : toutes les lettres passent en minuscules,
  - Première lettre des mots en majuscules : la première lettre de chaque mot passe en majuscule,
  - Casse de la phrase : la première lettre de la phrase passe en majuscule.

**Capitales** LE VENT, LA VAGUE, L'ÉTOILE, L'OISEAU, L'HORLOGE

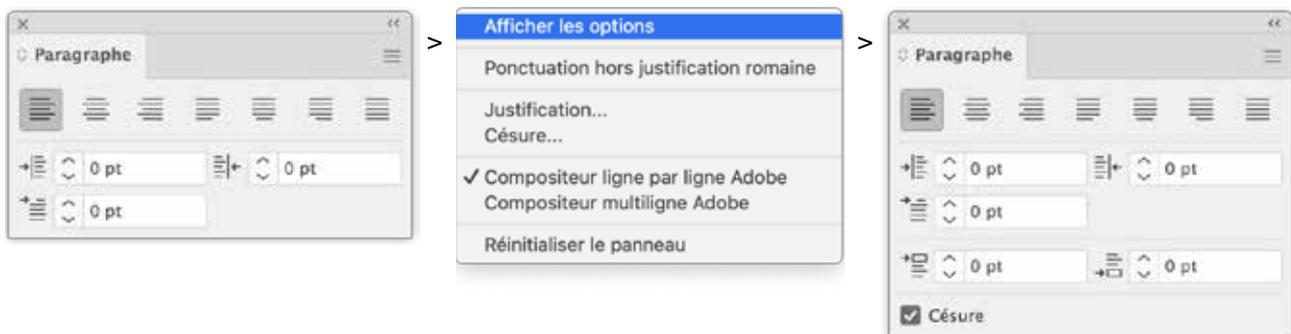
**Minuscules** le vent, la vague, l'étoile, l'oiseau, l'horloge

**Première lettre des mots en majuscules** Le Vent, La Vague, L'étoile, L'oiseau, L'horloge

**Casse de la phrase** Le vent, la vague, l'étoile, l'oiseau, l'horloge

## La palette Paragraphe

La palette Paragraphe propose des options supplémentaires > menu ≡ > Afficher les options.



### Options de Justification...

Permet des réglages personnalisés :

- Intermots : valeur minimale, optimale, maximale de l'espace entre les mots,
- Interlettrage : valeur minimale, optimale, maximale de l'espace entre les lettres,
- Mise à l'échelle glyphe : taille des caractères spéciaux,
- Interligne auto : valeur de l'interlignage automatique, en pourcentage du corps utilisé,
- Justification d'un seul mot : mot unique sur la dernière ligne d'un paragraphe justifié.

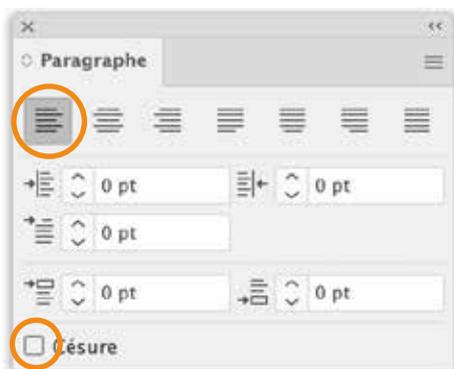
## Options de Césure...

Permet de paramétrer les césures (coupures) dans les mots :

- Césure : option cochée = césure autorisée, décochée : césure interdite. Les césures sont autorisées sur des compositions justifiées, elles sont à éviter sur des compositions en drapeau (alignée à gauche, à droite ou centrée), sauf si la justification est étroite.
- Après les : minimum de lettre dans un mot pour autorisation de la césure,
- Avant les : nombre minimal de lettres devant la césure,
- Limites de césures : nombre maximal de césures consécutives (en général 2 lignes seulement),
- Zone de césure : largeur du groupe de lettres en fin de ligne comportant une césure,
- Meilleur espacement : privilégier l'esthétique d'espacements réguliers (+ de césures),
- Moins de césures : privilégier un minimum de césures dans la composition (au risque d'espacements intermots + importants et parfois disgracieux).
- Césure des mots en capitales : à proscrire, sauf si le texte est entièrement composé en capitales.



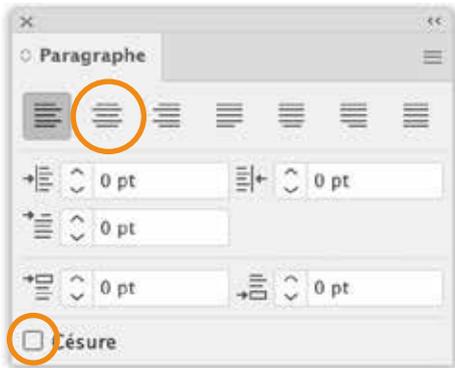
- **Aligner à gauche (ou fer à gauche)** spécifie l'alignement horizontal du texte par la gauche.



> À la Renaissance on s'inspire des manuscrits pour créer des caractères avec des pleins et déliés et au tracé proche de ceux des copistes et on fait la distinction entre les romains (caractères droits) et les italiques (caractères inclinés). On peut citer des typographes comme Alde Manuce, Robert Estienne et Claude Garamont.

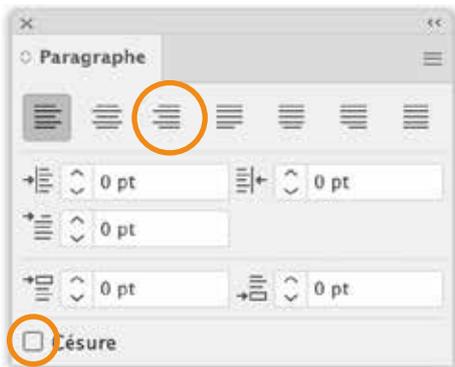
**Remarque :** aligner à gauche est l'option par défaut.

- **Centrer** spécifie l'alignement horizontal du texte par le centre.



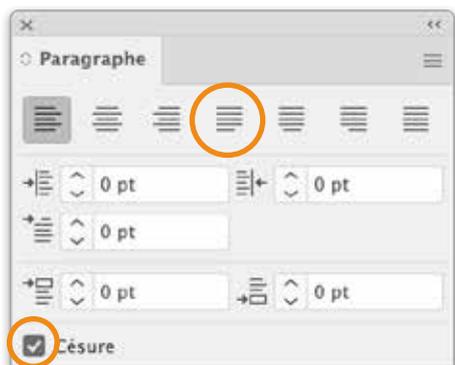
> À la Renaissance on s'inspire des manuscrits pour créer des caractères avec des pleins et déliés et au tracé proche de ceux des copistes et on fait la distinction entre les romains (caractères droits) et les italiques (caractères inclinés). On peut citer des typographes comme Alde Manuce, Robert Estienne et Claude Garamont.

- **Aligner à droite** (ou **fer à droite**) spécifie l'alignement horizontal du texte par la droite.



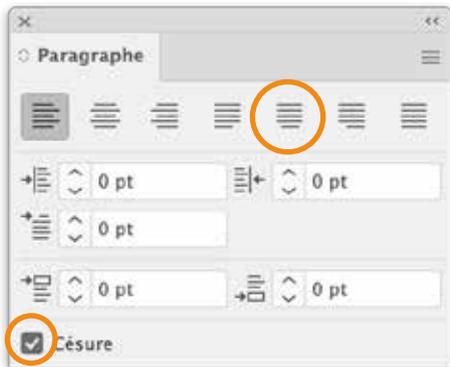
> À la Renaissance on s'inspire des manuscrits pour créer des caractères avec des pleins et déliés et au tracé proche de ceux des copistes et on fait la distinction entre les romains (caractères droits) et les italiques (caractères inclinés). On peut citer des typographes comme Alde Manuce, Robert Estienne et Claude Garamont.

- **Justifié avec la dernière ligne alignée à gauche** spécifie l'alignement horizontal forcé à gauche et à droite du bloc pour toutes les lignes d'un paragraphe, la dernière ligne étant justifiée à gauche.



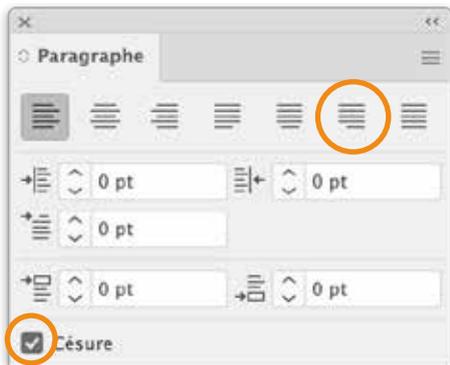
> À la Renaissance on s'inspire des manuscrits pour créer des caractères avec des pleins et déliés et au tracé proche de ceux des copistes et on fait la distinction entre les romains (caractères droits) et les italiques (caractères inclinés). On peut citer des typographes comme Alde Manuce, Robert Estienne et Claude Garamont.

- **Justifié avec la dernière ligne centrée** spécifie l'alignement horizontal forcé à gauche et à droite du bloc pour toutes les lignes d'un paragraphe, la dernière ligne étant centrée.



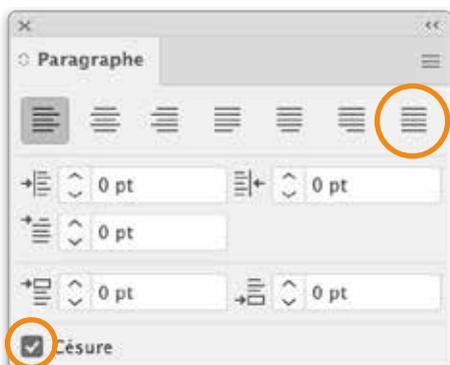
> À la Renaissance on s'inspire des manuscrits pour créer des caractères avec des pleins et déliés et au tracé proche de ceux des copistes et on fait la distinction entre les romains (caractères droits) et les italiques (caractères inclinés). On peut citer des typographes comme Alde Manuce, Robert Estienne et Claude Garamont.

- **Justifié avec la dernière ligne alignée à droite** spécifie l'alignement horizontal forcé à gauche et à droite du bloc pour toutes les lignes d'un paragraphe, la dernière ligne étant justifiée à droite.



> À la Renaissance on s'inspire des manuscrits pour créer des caractères avec des pleins et déliés et au tracé proche de ceux des copistes et on fait la distinction entre les romains (caractères droits) et les italiques (caractères inclinés). On peut citer des typographes comme Alde Manuce, Robert Estienne et Claude Garamont.

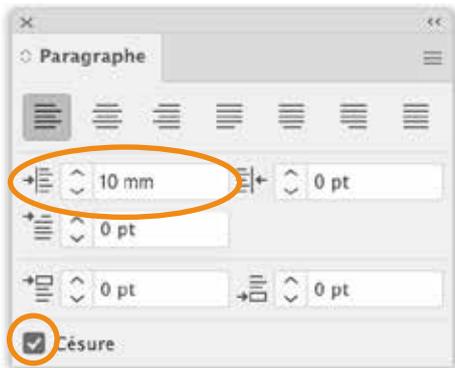
- **Justifié toute les lignes (ou alignement forcé)** spécifie l'alignement horizontal forcé à gauche et à droite du bloc pour toutes les lignes d'un paragraphe, dernière ligne incluse. Cette justification peut entraîner des espaces intermots très disgracieux sur la dernière ligne (voir ci-dessous).



> À la Renaissance on s'inspire des manuscrits pour créer des caractères avec des pleins et déliés et au tracé proche de ceux des copistes et on fait la distinction entre les romains (caractères droits) et les italiques (caractères inclinés). On peut citer des typographes comme Alde Manuce, Robert Estienne et Claude Garamont.

### Des options de gestion des espaces sont également proposées

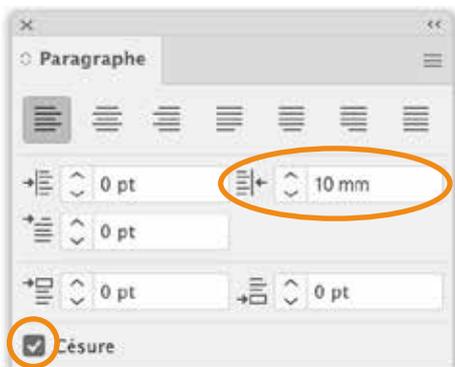
- **Retrait à gauche** permet de spécifier la valeur du retrait du paragraphe depuis le côté gauche du bloc texte en créant une marge.



> À la Renaissance on s'inspire des manuscrits pour créer des caractères avec des pleins et déliés et au tracé proche de ceux des copistes et on fait la distinction entre les romains (caractères droits) et les italiques (caractères inclinés). On peut citer des typographes comme Alde Manuce, Robert Estienne et Claude Garamont.

**Remarque :** ci-dessus, retrait à gauche = 10 mm avec un texte justifié.

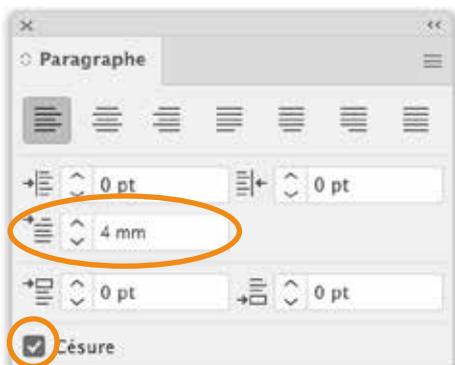
- **Retrait à droite** permet de spécifier la valeur du retrait du paragraphe depuis le côté droit du bloc texte en créant une marge.



> À la Renaissance on s'inspire des manuscrits pour créer des caractères avec des pleins et déliés et au tracé proche de ceux des copistes et on fait la distinction entre les romains (caractères droits) et les italiques (caractères inclinés). On peut citer des typographes comme Alde Manuce, Robert Estienne et Claude Garamont.

**Remarque :** ci-dessus, retrait à droite = 10 mm avec un texte justifié.

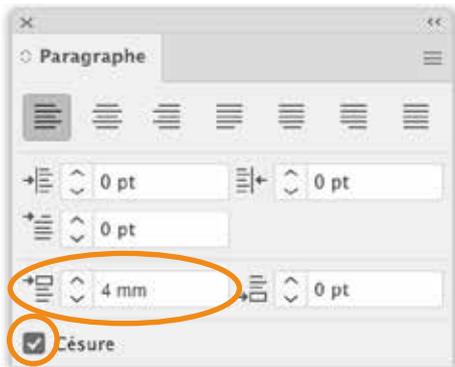
- **Retrait de première ligne à gauche (ou alinéa)** permet de spécifier l'**indentation** de la première ligne du paragraphe depuis le côté gauche du bloc texte.



> À la Renaissance on s'inspire des manuscrits pour créer des caractères avec des pleins et déliés et au tracé proche de ceux des copistes et on fait la distinction entre les romains (caractères droits) et les italiques (caractères inclinés). On peut citer des typographes comme Alde Manuce, Robert Estienne et Claude Garamont.

**Remarque :** ci-dessus, alinéa = 1 cadratin, norme habituelle (corps 11, donc 1 cadratin = 11 pts = env. 4 mm).

- **Espace avant** permet de spécifier un espace vertical au-dessus des paragraphes de texte sélectionnés.



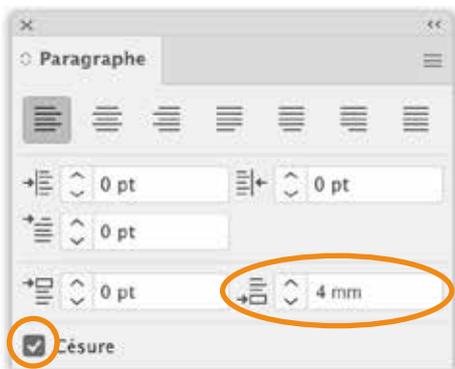
> À la Renaissance on s'inspire des manuscrits pour créer des caractères avec des pleins et déliés et au tracé proche de ceux des copistes et on fait la distinction entre les romains (caractères droits) et les italiques (caractères inclinés).

Du temps de la réforme et du contrôle de l'imprimerie par des extrémistes catholiques, les typographes s'exilent à l'étranger, notamment à Genève pour fuir les persécutions.

On voit apparaître des caractères comme le Granjon et le Plantin.

**Remarque :** dans l'exemple l'espace avant = 4 mm.

- **Espace après** permet de spécifier un espace vertical au-dessous des paragraphes de texte sélectionnés.



> À la Renaissance on s'inspire des manuscrits pour créer des caractères avec des pleins et déliés et au tracé proche de ceux des copistes et on fait la distinction entre les romains (caractères droits) et les italiques (caractères inclinés).

Du temps de la réforme et du contrôle de l'imprimerie par des extrémistes catholiques, les typographes s'exilent à l'étranger, notamment à Genève pour fuir les persécutions.

On voit apparaître des caractères comme le Granjon et le Plantin.

**Remarque :** dans l'exemple l'espace après = 4 mm. Les 2 derniers résultats sont identiques. Il peut être utile d'ajouter un espace après sur un titre, par exemple.

### Application des attributs de couleur au texte

Vous pouvez appliquer des attributs de couleur au texte et à son contour > le texte reste toujours éditable.

- Sélection du texte avec l'un des outils de Sélection > sélectionnez **Fond** dans la palette Outils > application d'une couleur de fond (ici, depuis la palette Couleur).

## TYPOGRAPHIE DE TYPE UNIVERS BLACK

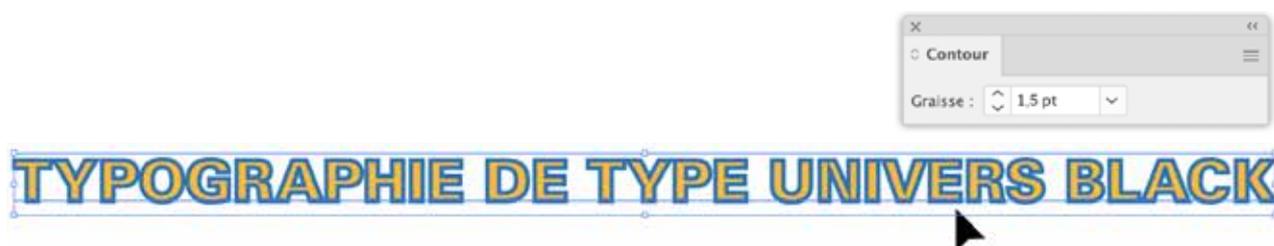


- Si vous souhaitez ajouter une couleur de contour au texte > basculez sur **Contour** dans la palette Outils > application d'une couleur de contour (ici, depuis la palette Couleur).

## TYPOGRAPHIE DE TYPE UNIVERS BLACK



Vous pouvez modifier l'épaisseur du contour à travers la palette **Contour** > attention toutefois que le texte reste lisible.



Pour appliquer des attributs de couleur à une partie du texte > il suffit de surligner avec l'outil Texte la partie du texte à modifier.

TYPOGRAPHIE DE TYPE **UNIVERS BLACK**

v

TYPOGRAPHIE DE TYPE UNIVERS BLACK

### Application d'un dégradé de couleur au texte : Vectorisation

- Une première solution, pour appliquer un dégradé à du texte, consiste à le transformer en tracé vectoriel afin d'en faire un objet de dessin > menu Texte > **Vectoriser** > application d'un dégradé de couleur, via la palette Dégradé.

**TYPOGRAPHIE** > **TYPOGRAPHIE**

- Le dégradé s'applique à chacune des lettres > pour l'étendre à l'ensemble du mot > il suffit d'utiliser l'outil Dégradé de couleur.

Avec l'annoteur de dégradé, vous pourrez orienter le dégradé comme vous le souhaitez. Si vous ne visualisez pas l'annoteur > menu Affichage > Afficher l'annoteur de dégradé de couleurs.

**TYPOGRAPHIE** > **TYPOGRAPHIE**

- L'inconvénient de cette méthode est que le texte n'est plus éditable : vous ne pouvez plus modifier ses attributs de caractère et de paragraphe.
- Vous pouvez par contre modifier ses points d'ancrage, le texte est devenu un objet vectoriel, modifiable comme n'importe quel tracé.

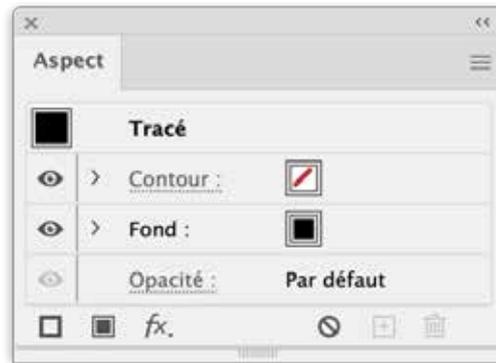
TYPOGRAPHIE

- Cette technique est valable pour l'application d'un motif également.

TYPOGRAPHIE

### Application d'un dégradé de couleur au texte : Aspect

- La seconde solution, pour appliquer un dégradé à du texte, permet d'appliquer un dégradé à un texte de telle manière qu'il reste éditable à tout moment > menu Fenêtre > Aspect.

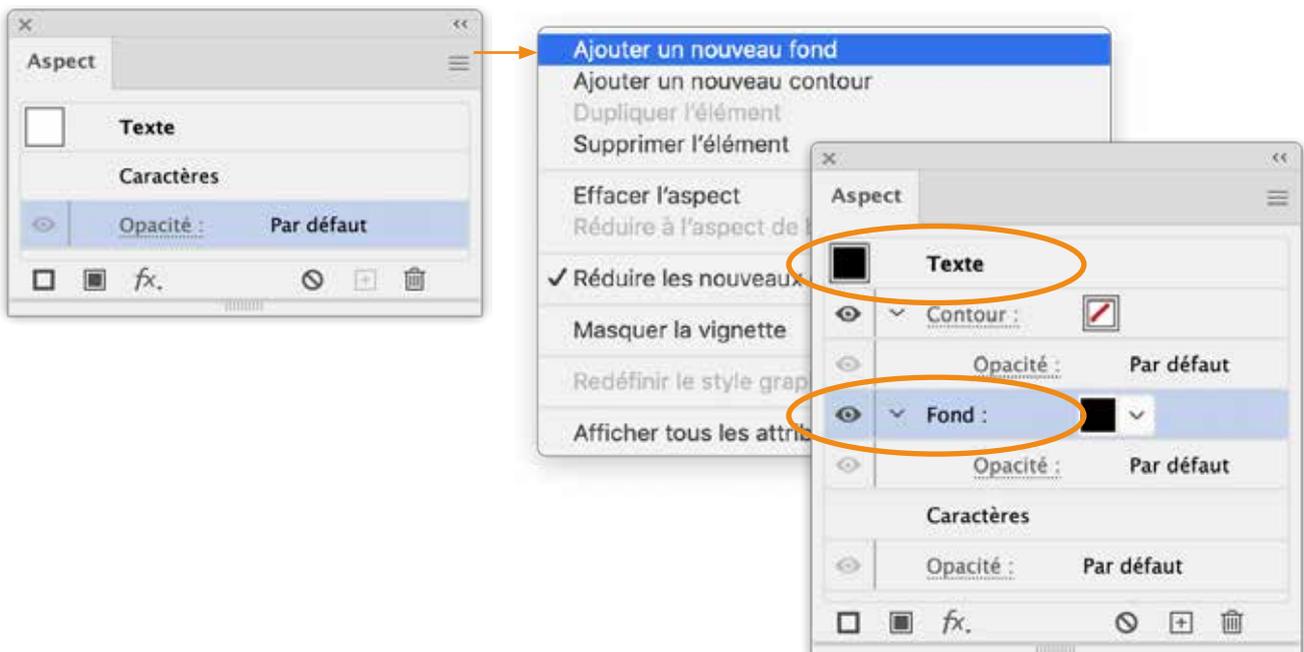


**Remarque :** cette palette est très importante dans Illustrator > elle fournit des informations sur l'aspect de l'objet qui est sélectionné > couleur, fond, transparence, effet...

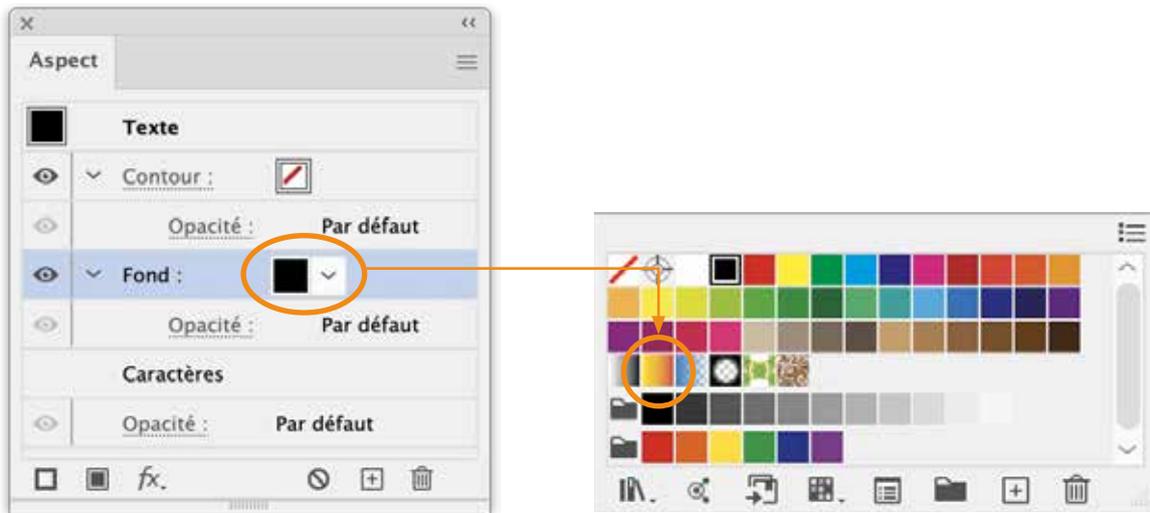
- Saisissez votre texte > sélection avec l'un des outils de Sélection > palette Nuancier > supprimer les attributs de fond (étape importante pour le résultat final > voir page suivante).

**TYPOGRAPHIE** >

- Menu contextuel de la palette Aspect > Ajouter un nouveau fond : dans la palette Aspect on observe que ce nouveau **Fond** se positionne au-dessus du terme Caractères et s'appliquera au Texte, c'est-à-dire son dessin et non la police elle-même.



- Dans la palette Aspect > cliquez sur l'icône de couleur de fond > choisissez un fond dégradé ou un motif dans la palette Nuancier qui s'affiche. Vous pouvez également choisir une nuance depuis les palettes Couleur ou Pantone.



- Le fond dégradé se substitue au fond noir.

**TYPOGRAPHIE**



**Remarque :** le fait d'avoir supprimé le fond du caractère à la première étape, page précédente, évite de voir un mince liseré de couleur apparaître sur le bord des caractères lors de la modification de la couleur de fond.

- Par cette méthode, le texte reste éditable : il suffit de le surligner pour en modifier, soit le libellé, soit la police de caractère.

**TYPOGRAPHIE** > **TYPOGRAPHE**  
**TYPOGRAPHIE** > **TYPOGRAPHIE**

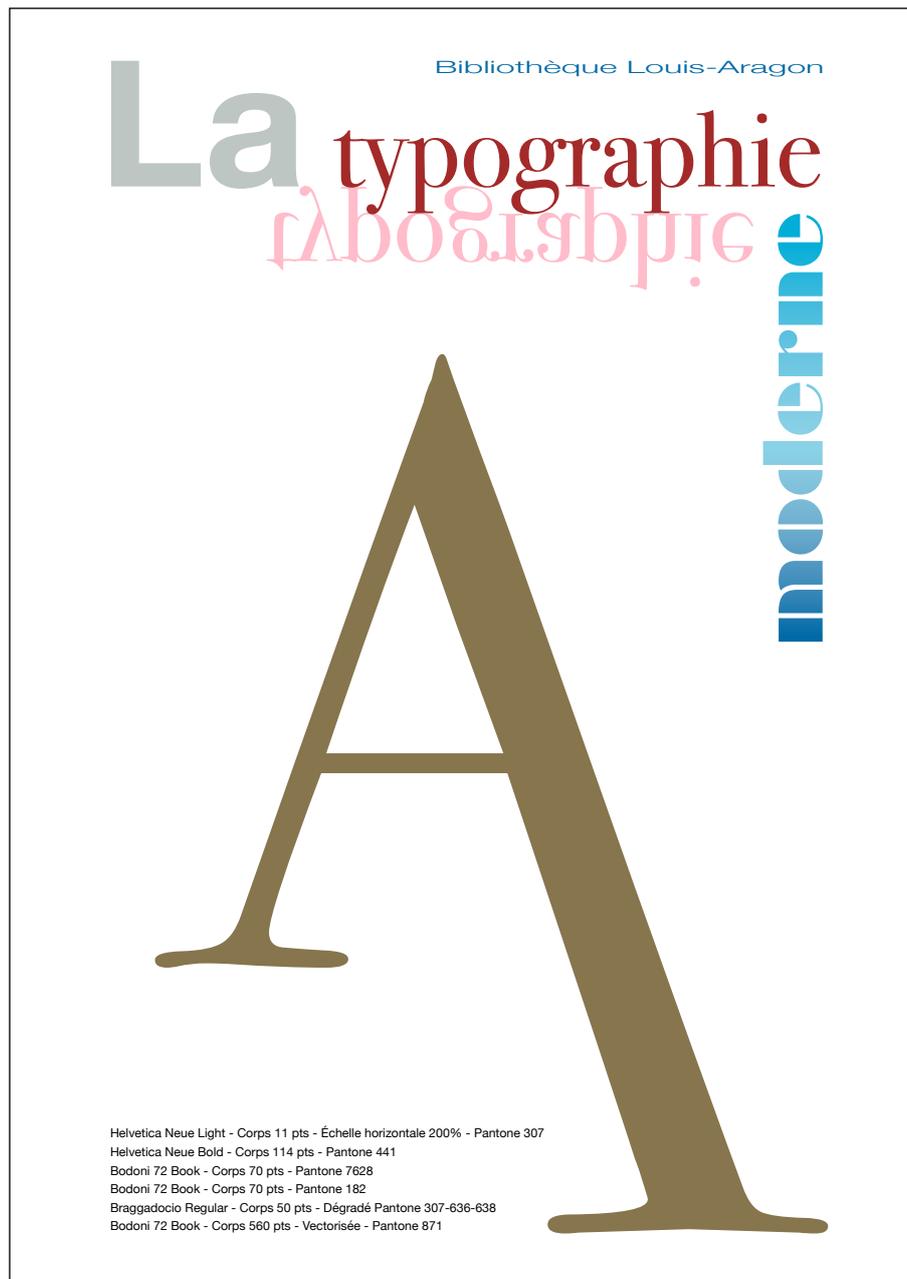
- Le dégradé suit les modifications du texte. Vous pouvez également modifier le sens du dégradé avec l'outil Dégradé de couleur.

**TYPOGRAPHIE** > **TYPOGRAPHIE**

### Exercice 1 : L'affiche typographique

Création d'un nouveau fichier > Typographie.ai avec le profil CMJN de base que vous enregistrez dans le répertoire tp09\_Ai.

Réalisation de la composition suivant.



Ouvrir le fichier > tp09\_Ai > Typographie.pdf pour visualiser le résultat.

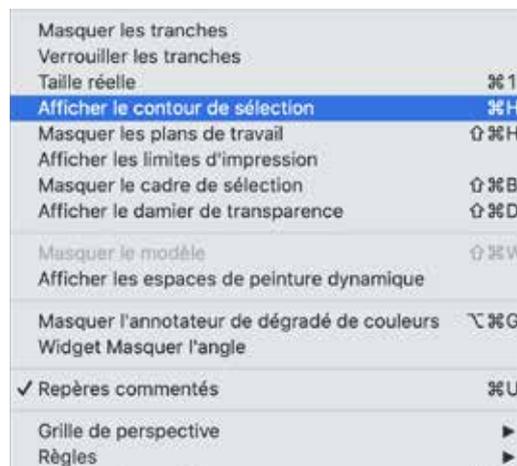
**Remarque :** vous pouvez modifier les couleurs et les typographies de cette composition si vous le souhaitez. Notez, comme sur le modèle, les polices, corps et couleurs utilisés ainsi que les modifications effectuées.

## Conseils

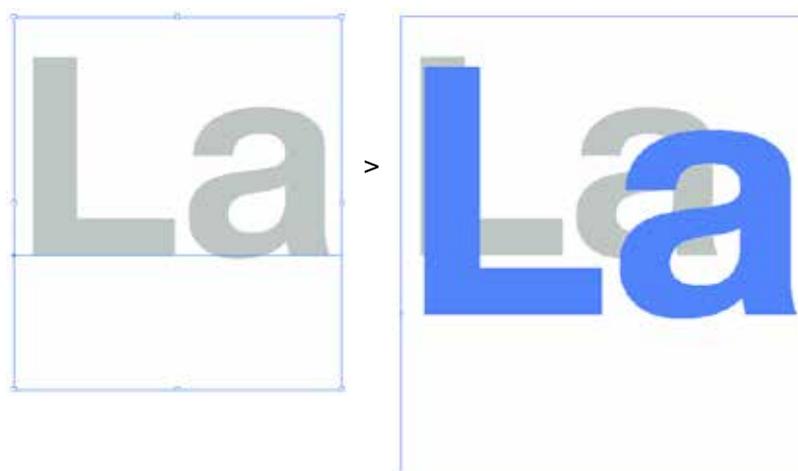
- Pour réaliser cette composition, vous allez utiliser les propriétés du cadre de sélection qui apparaît quand vous sélectionnez un objet ou un texte avec l'outil de Sélection.



**Remarque :** si ce cadre n'apparaît pas lors de la sélection > menu Affichage > Afficher le contour de sélection.



- Cette option vous permet de réaliser directement des modifications sur un objet sans avoir à recourir à certains outils de transformation > le texte est pris comme exemple mais le résultat sera identique avec une forme.
- Mise à l'échelle en cliquant/tirant sur l'une des poignées présentes aux quatre coins du cadre.

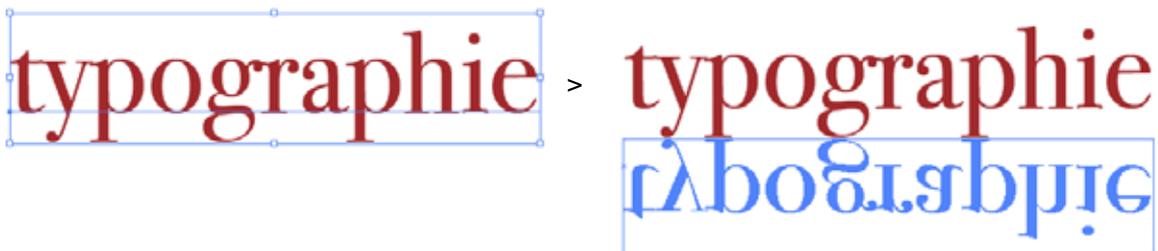


**Remarque :** en utilisant la touche Maj vous obtenez une mise en l'échelle proportionnelle.

- Déformation horizontale en cliquant/tirant sur la poignée gauche ou droite du cadre.

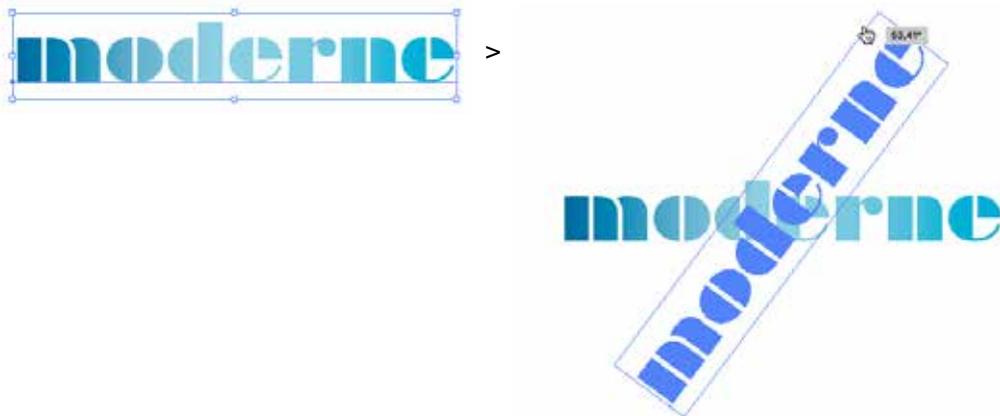


- Basculement en cliquant/tirant sur la poignée supérieure, avec la touche *alt*.



**Remarque :** en utilisant la touche *alt* vous dupliquez le texte.

- Rotation sur un axe en positionnant le pointeur légèrement à l'extérieur des extrémités du cadre.



- Modification du caractère > vectorisation > sélection de certains points d'ancrage avec l'outil de Sélection directe > déplacement.

